



แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปราม  
การทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ 2569  
คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยพะเยา

## คำนำ

คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561–2580) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ฉบับปรับปรุง แผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 4 (พ.ศ.2566–2570) โดยมุ่งเน้นแนวทางการปลูกฝังให้คนไทยไม่โกง ป้องกันการทุจริตและปราบปรามทุจริต เพื่อให้บุคลากรคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต มีจิตสำนึกการต่อต้านทุจริต ตามแนวทางการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 จัดทำขึ้นโดยสอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา ในยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย ประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล และเพื่อแสดงว่าคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการป้องกันทุจริต สร้างระบบการบริหารให้เกิดความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการภายในคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ อย่างเป็นรูปธรรม

(รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรา พงษ์นิล)

คณบดีคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

## สารบัญ

คำนำ	
สารบัญ	หน้า
<b>บทที่ 1 บทนำ</b>	
1.1 ประวัติความเป็นมา	4
1.2 หลักสูตรและบริการ	5
1.3 พันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยม เอกลักษณ์ และสมรรถนะของคณะ	6
1.4 บุคลากร	7
1.5 กรอบประเด็นยุทธศาสตร์คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์	9
1.6 กรอบความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการ	10
<b>บทที่ 2 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</b>	12
<b>บทที่ 3 การติดตามและรายงานผล</b>	19

# บทที่ 1

## บทนำ

### 1.1 ประวัติความเป็นมา

คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับการจัดตั้งอย่างเป็นทางการเมื่อปี พ.ศ. 2557 โดยก่อนการแยกเป็นคณะ ได้อยู่ภายใต้สังกัดคณะศิลปศาสตร์มาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2545 และเมื่อได้แยกออกมาช่วงแรกของการดำเนินงานคณะฯ ได้เปิดสอนเพื่อผลิตบัณฑิต 2 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาพัฒนาสังคม และ สาขาวิชารัฐศาสตร์ และได้ดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการร่วมกับเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ต่อมาคณะฯ ได้มีการพัฒนาหลักสูตรเพิ่มเติมและได้แบ่งการบริหารงานเป็นหลักสูตรตามนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยมีการดำเนินการทั้งหมด 4 หลักสูตร แบ่งเป็นหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 1 หลักสูตร และหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้ (1) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายสาธารณะ) (2) หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (3) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (พัฒนาสังคม) และ (4) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (การจัดการนวัตกรรมสาธารณะ)

### 1.2 หลักสูตรและบริการ

#### ตารางที่ 1 หลักสูตรและบริการที่สำคัญของคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

หลักสูตรและบริการ	ลูกค้า	ความสำคัญและความสำเร็จขององค์กร	กลไกการส่งมอบ
หลักสูตรของคณะฯ	นิสิตระดับปริญญาตรี และปริญญาโท	สร้างบัณฑิต มหาบัณฑิต ที่มีศักยภาพ	จัดการเรียนการสอนผ่านการบรรยาย การเรียนรู้ด้วยตนเอง การฝึกทักษะ การฝึกปฏิบัติ การลงพื้นที่ การฝึกงาน การวิจัย และกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่างๆ
ผลงานวิจัย	แหล่งทุนวิจัย (ภายใน/ภายนอก)	สร้างองค์ความรู้ใหม่ หรือต่อยอดความรู้เพื่อสร้างงานวิจัย นวัตกรรม รวมถึงการบูรณาการองค์ความรู้สู่การสอน และเผยแพร่ผลงานสู่สังคม	จัดการวิจัยที่ถูกต้องตามกระบวนการวิจัย รวมถึงการเผยแพร่ผลงานวิจัย
บริการวิชาการ	ผู้รับบริการวิชาการ (ชุมชน)	เผยแพร่ความรู้ทางด้านรัฐศาสตร์ และการพัฒนาสังคม สู่สังคม ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ เพื่อการใช้ประโยชน์ และบูรณาการสู่การสอน รวมถึงการฝึกปฏิบัติ	ให้คำปรึกษา จัดโครงการ/กิจกรรมฝึกอบรม ให้ความรู้ และถ่ายทอดความรู้

คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินภารกิจหลัก 3 ด้าน คือ การผลิตบัณฑิต การวิจัย และการบริการวิชาการ โดยในด้านการผลิตบัณฑิต คณะได้จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี 3 หลักสูตร รับนิสิตปีละ 460 คน ปริญญาโท 1 หลักสูตร รับนิสิตแผน ก ปีละ 6 คน แผน ข ปีละ 20 คน ปัจจุบัน (ข้อมูล ณ วันที่ 13 สิงหาคม 2568) มีนิสิตทั้งหมด 1,284 คน จำแนกเป็นระดับปริญญาตรี 1,280 คน และระดับบัณฑิตศึกษา 4 คน

1. **หลักสูตร** ในปีการศึกษา 2566–2570 คณะฯ ได้จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี และปริญญาโทภายใต้ 4 หลักสูตรและ 1 ปริญญาคู่ขนาน ได้แก่ (1) หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (2) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (พัฒนาศังคม) (3) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (การจัดการนวัตกรรมสาธารณะ) (4) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายสาธารณะ) และ (5) หลักสูตรคู่ขนานครุสังคัม (การศึกษาบัณฑิต และศิลปศาสตรบัณฑิต (พัฒนาศังคม)) ทุกหลักสูตรพัฒนาตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558 และเกณฑ์มาตรฐาน AUN-QA โดยความสำเร็จของหลักสูตร คือ ผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเป้าหมายของหลักสูตร เป้าหมายของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานทางวิชาการ

2. **บริการ** คณะฯ ได้ดำเนินการบริการด้านการวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม แก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยตัวอย่างการบริการแก่ภายนอกที่สำคัญ เช่น (1) โครงการวิจัยตามความต้องการของหน่วยงานภายนอก (2) การให้บริการวิชาการตามต้องการของหน่วยงานภายนอก เช่น สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพะเยา สำนักงานแรงงานจังหวัดพะเยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (3) การสนับสนุนโรงเรียนผู้สูงอายุวัดแม่กาห้วยเคียน

บริการตามภารกิจอีกด้าน คือ การจัดกิจกรรมหรือโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้กับนิสิตและบุคลากร เพื่อส่งเสริมการรับรู้ การเข้าถึง การตระหนักและการสืบสานศิลปวัฒนธรรมให้กับนิสิตและบุคลากร และมีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยเป็นการดำเนินงานร่วมกับเครือข่าย คือ วิทยาลัยการศึกษา และคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา และหน่วยงานราชการในระดับจังหวัด รวมถึงประชาชนในพื้นที่จังหวัดพะเยา เช่น โครงการแห่ผ้าห่มพระธาตุดอยมทอง โครงการตานทอด เป็นต้น

### 1.3 พันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยม เอกลักษณ์และสมรรถนะของคณะ



สมรรถนะหลัก “5C” เพื่อเป็น “นักปกครองติดดิน สิ่งห้เพื่อนฝูงน นักพิราบชาวสร้างรัง”

C<sub>1</sub> : Critical Creativity คือ การคิดวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ การคิดเชิงสร้างสรรค์ทางวิชาการและกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตร

C<sub>2</sub> : Compromization คือ การประนีประนอม การเจรจาต่อรอง การรับฟัง

C<sub>3</sub> : Collaboration คือ การประสานความร่วมมือ การประสานทั้งร่างกายและแรงใจ

C<sub>4</sub> : Community Steering Agent คือ การเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนการพัฒนาชุมชน

C<sub>5</sub> : Compretent Glocalizaion คือ ความสามารถในการผสานความเป็นท้องถิ่นสู่สากล

## 1.4 บุคลากร

ในปีงบประมาณ 2569 คณะฯ มีบุคลากร จำนวนทั้งสิ้น 46 คน แบ่งออกเป็น บุคลากรสายวิชาการ จำนวน 30 คน และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 16 คน ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 1.4-1 ข้อมูลบุคลากรสายวิชาการของคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

สายวิชาการ	จำนวน		วุฒิการศึกษา		ช่วงอายุ (ปี)			ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน (ปี)		
	คน	ร้อยละ	ป.โท	ป.เอก	20-35	36-50	50-70	≤5	6-10	≥11
อาจารย์	15	50	7	8	2	12	1	6	1	8
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	12	40	6	6	-	11	1	1	2	9
รองศาสตราจารย์	3	10	-	3	-	-	3	-	-	3
<b>รวม(คน)</b>	<b>30</b>	<b>100</b>	<b>13</b>	<b>17</b>	<b>2</b>	<b>23</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>20</b>
<b>ร้อยละ</b>			<b>43.33</b>	<b>56.67</b>	<b>6.67</b>	<b>76.67</b>	<b>16.67</b>	<b>23.33</b>	<b>10.00</b>	<b>66.67</b>

ตารางที่ 1.4-2 ข้อมูลบุคลากรสายสนับสนุนของคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

สายสนับสนุน	จำนวน		วุฒิการศึกษา		อายุ (ปี)			ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน (ปี)		
	คน	ร้อยละ	ป.ตรี	ป.โท	20-35	36-50	50-70	≤5	6-10	≥11
พนักงานมหาวิทยาลัย	11	68.75	8	3	5	6	-	4	2	5
ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	1	6.25	1	-	-	1	-	1	-	-
ลูกจ้างเงินรายได้คณะ	4	25.00	4	-	4	0	-	4	-	-
<b>รวม</b>	<b>16</b>	<b>100</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>5</b>
<b>ร้อยละ</b>			<b>81.25</b>	<b>18.75</b>	<b>56.25</b>	<b>43.75</b>	<b>0</b>	<b>56.25</b>	<b>12.50</b>	<b>31.25</b>

ตารางที่ 1.4-3 ข้อมูลบุคลากรสายสนับสนุนจำแนกตามตำแหน่ง

ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา			กำลังศึกษาต่อ ป.โท	พนักงาน มหาวิทยาลัย	ลูกจ้าง ชั่วคราว	ลูกจ้าง มหาวิทยาลัย	รวม
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท					
1 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	-	3	-	-	2	1		3
2 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	1	-	-	1	-		1
3 นักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	-	1	-	1	-		1
4 นักวิชาการศึกษา	-	6	1	-	5	1	1	7
5 นักวิชาการเงินและบัญชี	-	1	1	-	1	1		2
6 นักวิชาการพัสดุ	-	1	-	-	1	-		1
7 นักประชาสัมพันธ์	-	1	-	-	-	1		1
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>0</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>16</b>

ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการและสังคมศาสตร์ เดือนพฤษภาคม 2569 (ปรับปรุงล่าสุด)

1. บุคลากรสำนักงานคณะฯ มีบุคลากรทั้งหมด 16 คน เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 11 คนและเป็นลูกจ้างชั่วคราว (เงินรายได้คณะฯ) จำนวน 4 คน และลูกจ้างมหาวิทยาลัย จำนวน 1 คน
2. บุคลากรสำนักงานคณะฯ มีคุณวุฒิทางการศึกษาปริญญาโท จำนวน 3 คน, คุณวุฒิทางการศึกษาปริญญาตรี จำนวน 13 คน

### 1.5 กรอบประเด็นยุทธศาสตร์คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

พันธกิจ มหาวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์ ระดับคณะ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์ระดับคณะ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ หลัก
พันธกิจที่ 1 ผลิตกำลังคนที่มี สมรรถนะและ ทักษะแห่ง อนาคต	1. การเตรียมคนและ เสริมสร้างศักยภาพคนให้ มีสมรรถนะและทักษะแห่ง อนาคต	1.1 เกิดอัตลักษณ์ที่โดดเด่น ของบุคลากรและ นิสิต โดยใช้นวัตกรรม การจัดการเรียนการ สอน และ/หรือ ชุมชน เป็นฐาน	1.1.1 ส่งเสริมการพัฒนาอัต ลักษณ์ของบุคลากรและ นิสิต โดยใช้นวัตกรรมการ จัดการเรียนการสอน และ/ หรือ ชุมชนเป็นฐานสู่การ ส่งเสริมความเป็นรัฐพัฒน์ นวัตกรรม	1.1.1.1 นิสิตมีสมรรถนะ 5C (Critical Creativity, Compromization, Collaboration, Community Steering Agent, Compretent Glocalizaion)	1. ไม่น้อยกว่า 75% ของ นิสิตที่ได้รับการฝึก ทักษะ 5C จากอย่าง น้อย 5% ของรายวิชาที่ เปิดสอนทั้งหมดในแต่ละ หลักสูตร	รองคณบดี ฝ่ายบริหาร และนวัตกรรม วิชาการ
				2. นิสิตในรายวิชาฝึกงาน/ ฝึกสอน มีคะแนนประเมิน สมรรถนะ 5C อยู่ในระดับ 3.51 ขึ้นไป		
		1.2 ทุกหลักสูตรพัฒนา รายวิชาที่มีการจัดการ เรียนการสอนแบบ บูรณาการกับ หลากหลายภาคส่วน	1.2.1 สร้างการออกแบบรายวิชา ให้เกิดการบูรณาการกับ หลากหลายภาคส่วน	1.2.1.1 ร้อยละของนิสิต ได้รับการจัดการเรียน การสอนเชิงรุก (Active Learning) จากอย่าง น้อย 5% ของรายวิชาที่ เปิดสอนทั้งหมดในแต่ละ หลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 80% ของ นิสิตได้รับการจัดการ เรียนการสอนเชิงรุก (Active Learning) จาก อย่างน้อย 5% ของ รายวิชาที่เปิดสอน ทั้งหมดในแต่ละ หลักสูตร	รองคณบดี ฝ่ายบริหาร และนวัตกรรม วิชาการ
				1.2.1.2 ร้อยละของ ผลงานวิชาการ ต่อปี	มีผลงานวิชาการ อย่าง น้อย 5% ต่อปี (คิดเป็น 2 รายการ/ปี)	

พันธกิจ มหาวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์ ระดับคณะ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์ระดับคณะ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ หลัก
				1.2.1.3 ร้อยละของ อาจารย์มีอาชีพต่อปี	มีอาจารย์มีอาชีพต่อปี อย่างน้อย 5% (คิดเป็น 2 คน/ปี)	
พันธกิจที่ 2 วิจัยและ นวัตกรรม พัฒนาเศรษฐกิจ และสังคม	2. การสร้างงานวิจัยและ นวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและชุมชน	2.1 มี Research Learning Platform เพื่อพัฒนา นวัตกรรมการเรียนรู้ ด้านการวิจัย	2.1.1 สร้าง Research Learning Platform เพื่อพัฒนา นวัตกรรมการเรียนรู้ด้าน การวิจัย	2.1.1.1 จำนวนองค์ ความรู้เพื่อพัฒนา Research Learning Platform เพื่อสร้าง นวัตกรรมการเรียนรู้ ด้านการวิจัย	มีองค์ความรู้เพื่อพัฒนา Research Learning Platform เพื่อสร้าง นวัตกรรมการเรียนรู้ ด้านการวิจัย จำนวน 1 รายการ	รองคณบดี ฝ่าย ยุทธศาสตร์ นวัตกรรม
		2.2 คณะมีวารสารทาง วิชาการของคณะ ให้มี คุณภาพเทียบเท่า มาตรฐาน TCI	2.2.1 จัดทำวารสารทางวิชาการ ของคณะ ให้มีคุณภาพ เทียบเท่ามาตรฐาน TCI	2.2.1.1 จำนวนวารสาร ทางวิชาการของ คณะ มีคุณภาพ เทียบเท่ามาตรฐาน TCI ต่อปี	- มีวารสารรัฐศาสตร์และ สังคมศาสตร์ ฉบับนิตินิต นักศึกษาที่มีคุณภาพ ใกล้เคียงมาตรฐานTCI จำนวน อย่างน้อย 1 องค์ความรู้/ฉบับ ต่อปี - วารสารรัฐศาสตร์และ สังคมศาสตร์ ฉบับ นิตินิตนักศึกษาที่มี คุณภาพเทียบเท่า มาตรฐาน TCI (ระยะ 5 ปี)	ผู้ช่วยคณบดี (ด้านวิจัย)

พันธกิจ มหาวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์ ระดับคณะ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์ระดับคณะ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ หลัก
พันธกิจที่ 3 บริการวิชาการ ด้วยองค์ความรู้ และนวัตกรรม	3. การบริการวิชาการและ สร้างสรรค์พื้นที่การ เรียนรู้เพื่อความเป็นอยู่ที่ดี ทางสังคม	3.1 เกิดต้นแบบพื้นที่แห่ง การเรียนรู้ของคณะ สำหรับการยกระดับ และต่อยอดองค์ความรู้ และการประยุกต์ภูมิ ปัญญาชุมชน/ท้องถิ่น	3.1.1 สร้างต้นแบบพื้นที่แห่งการ เรียนรู้ของคณะสำหรับการ ยกระดับและต่อยอดองค์ ความรู้และการประยุกต์ภูมิ ปัญญาชุมชน/ท้องถิ่น	3.1.1.1 จำนวนพื้นที่ ต้นแบบแห่งการ เรียนรู้ของคณะ สำหรับการยกระดับ และต่อยอดองค์ ความรู้และการ ประยุกต์ภูมิปัญญา ชุมชน/ท้องถิ่น	- อย่างน้อย 1 ต้นแบบ/ ปี	รองคณบดี ฝ่าย ยุทธศาสตร์ นวัตกรรม
		3.2 มีหลักสูตรระยะสั้น เพื่อการเรียนรู้ตลอด ชีวิตในการบริการทาง วิชาการเพื่อชุมชน/ องค์กรต่าง ๆ	3.1.2 พัฒนาองค์ความรู้ของคณะ ให้เป็นหลักสูตรระยะสั้น เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตใน การบริการทางวิชาการเพื่อ ชุมชน/องค์กรต่าง ๆ	3.2.1.1 จำนวน หลักสูตร Non degree	- ปี 69 : ช่วงพัฒนา หลักสูตร - ปี 70-72 : ปีละ 1 หลักสูตร	
พันธกิจที่ 4 ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และสืบสาน เอกลักษณ์ความ เป็นไทย	4. การทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม เพื่อความเป็น ไทยและเอกลักษณ์ของ ชาติ	4.1 มีการบูรณาการการ สร้างผลงานเชิง วัฒนธรรมสร้างสรรค์ ร่วมกับองค์กรทั้งภายใน และภายนอกคณะ	4.1.1 มุ่งบูรณาการการสร้าง ผลงานเชิงวัฒนธรรม สร้างสรรค์ ร่วมกับองค์กร ทั้งภายในและภายนอก คณะ	4.1.1.1 จำนวนความรู้ที่ เป็นผลงานเชิง วัฒนธรรมสร้าง สรรค์ ร่วมกับ องค์กรทั้งภายในและ ภายนอกคณะ	อย่างน้อย 1 ความรู้/ปี	รองคณบดี ฝ่ายพัฒนา นิสิตและศิษย์ เก่าสัมพันธ์

พันธกิจ มหาวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์ ระดับคณะ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์ระดับคณะ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ หลัก
		4.2 มี Learning Space สำหรับการเรียนรู้ด้าน กิจกรรมพัฒนานวัตกรรม	4.2.1 สร้าง Learning Space สำหรับการเรียนรู้ด้าน กิจกรรมพัฒนานวัตกรรม	4.2.1.1 จำนวนต้นแบบ Learning Space สำหรับการเรียนรู้ด้าน กิจกรรมพัฒนานวัตกรรม	อย่างน้อย 1 ต้นแบบ/ปี	รองคณบดี ฝ่ายพัฒนา นิสิตและศิษย์ เก่าสัมพันธ์
พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการ ทันสมัยมี ประสิทธิภาพ โปร่งใส และมี ธรรมาภิบาล	5. การพัฒนาระบบบริหาร จัดการ ที่ทันสมัย มี ประสิทธิภาพโปร่งใส และมี ธรรมาภิบาลเพื่อความ ยั่งยืน	5.1 มีระบบสนับสนุนการ วางแผนและการ ตัดสินใจสำหรับผู้ บริหารด้วย Big Data	5.1.1 มีการออกแบบนโยบาย คณะที่อาศัยระบบ สนับสนุนการวางแผนและ การตัดสินใจด้วย Big Data ที่ช่วยให้บุคลากร และนิสิต พึงพอใจต่อการใช้งาน ระบบสารสนเทศและดิจิทัล แพลตฟอร์ม	5.1.1.1 ร้อยละความพึง พอใจของบุคลากร และนิสิตต่อการใ้ งานระบบสารสนเทศ และดิจิทัล แพลตฟอร์ม ที่คณะ ได้อาศัย Big Data มาสนับสนุนการ วางแผนและการ ตัดสินใจนโยบาย	≥4 คะแนนของผู้ใช้งานมี ความพึงพอใจต่อ ระบบสารสนเทศและ ดิจิทัลแพลตฟอร์ม ที่ คณะได้อาศัย Big Data มาสนับสนุนการ วางแผนและการ ตัดสินใจนโยบาย	รองคณบดี ฝ่าย ยุทธศาสตร์ การพัฒนา และนวัตกรรม
		5.2 ลดการปล่อยก๊าซ เรือนกระจก/ลด คาร์บอน	5.2.1 สนับสนุนและเป็นแนว ร่วมกับมหาวิทยาลัยพะเยา ในการลดปล่อยก๊าซเรือน กระจก/ลดคาร์บอน (Carbon Neutrality) เพื่อ การพัฒนาที่ยั่งยืน	5.2.1.1 มีโครงการ/ กิจกรรม ที่ช่วยลด การปล่อยก๊าซเรือน กระจก/ลดคาร์บอน เช่น ปลูกต้นไม้, คัด แยกขยะ แนวร่วม นโยบาย	มี 1 โครงการ/กิจกรรม ที่ช่วยลดการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก/ลด คาร์บอน เช่น ปลูก ต้นไม้, คัดแยกขยะ แนวร่วมนโยบาย มหาวิทยาลัยพะเยา	

พันธกิจ มหาวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์ ระดับคณะ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์ระดับคณะ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ หลัก
				มหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อเข้าสู่การจัด อันดับองค์กรผู้นำ ด้านการจัดการก๊าซ เรือนกระจก ระดับ 3	เพื่อเข้าสู่การจัดอันดับ องค์กรผู้นำด้านการ จัดการก๊าซเรือน กระจก	

บทที่ 2 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ยุทธศาสตร์ 5 บริหารจัดการทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 1 ส่งเสริมค่านิยมสุจริต มีจิตสำนึกสาธารณะ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา						
โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล						
ที่	มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมายความสำเร็จของโครงการ (ร้อยละ)	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่						
1	1. เสริมสร้างความเข้มแข็งในการต่อต้าน การรับสินบน และส่งเสริมความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติหน้าที่ 2. เสริมสร้างวัฒนธรรมคุณธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนภายในองค์กร 3. ส่งเสริมการปฏิบัติ ตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ของคณาจารย์ และบุคลากรทุกระดับ มีการรณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรได้รับทราบ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณได้อย่างถูกต้อง	1. กิจกรรมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน  2. กิจกรรมการแสดงเจตจำนงสุจริต/ประกาศนโยบาย No gift policy ของผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงาน	ผู้บริหารและบุคลากร เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80  ผู้บริหารและบุคลากร ประกาศเจตจำนงสุจริต / ประกาศนโยบาย No gift policy	-ไม่มี-	เม.ย.69  ต.ค.68- เม.ย.69	งานบริหารทั่วไป
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ						

2	<p>1. คณะฯ เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ และจัดให้มีช่องทางในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน</p> <p>2. พัฒนาระบบงบประมาณให้มีการเปิดเผยข้อมูลและสร้างการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณของคณะฯ ตั้งแต่เริ่มจัดทำคำขอของงบประมาณจนถึงการใช้งบประมาณ และประเมินผลการใช้งบประมาณ</p> <p>3. เพิ่มช่องทางให้สามารถตรวจสอบ/แสดงความคิดเห็น แจ้งเบาะแสเมื่อพบว่ากระบวนการงบประมาณหรือมีการใช้จ่ายงบประมาณที่สื่อถึงการทุจริต ยกตัวอย่างเช่น ช่องทางออนไลน์ Web board, กล่องข้อความถาม-ตอบ เป็นต้น</p>	<p>1. กิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรภาคในคณะฯ ได้รับทราบและจัดให้มีช่องทางในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน</p> <p>2. การพัฒนาและปรับปรุงระบบกระบวนการใช้จ่ายงบประมาณ การเปิดเผยข้อมูล การมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ</p> <p>3. ช่องทางให้สามารถตรวจสอบ/แสดงความคิดเห็น แจ้งเบาะแสเมื่อพบว่ากระบวนการงบประมาณหรือมีการใช้จ่ายงบประมาณที่สื่อถึงการทุจริต ยกตัวอย่างเช่น ช่องทางออนไลน์ Web board, กล่องข้อความถาม-ตอบ</p>	<p>ผู้บริหารและบุคลากรรับทราบแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2569 และมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดสรรงบประมาณและทราบการใช้จ่ายผ่านระบบ E-Budget</p>	-ไม่มี-	ต.ค.68- ก.ย.69	งานแผน
<b>ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ</b>						
3	<p>ผู้บริหารคณะฯ กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน และปฏิบัติต่อบุคลากรภายในอย่างเป็นธรรม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน</p>	<p>กิจกรรมการติดตาม ประเมินผล การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงาน</p>	<p>บุคลากรรับทราบแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน และมีการประเมินผลสำเร็จของงานอย่างเป็นธรรม และมีการประเมินผล</p>	-ไม่มี-	ต.ค.68-ก.ย.69	งานบริหารทั่วไป

			การปฏิบัติงานตามระดับ คุณภาพของผลงาน			
<b>ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ</b>						
4	หน่วยงานแจ้งขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อใช้ทรัพย์สินของคณะฯและ มหาวิทยาลัยไปใช้ปฏิบัติงานให้ รับทราบอย่างทั่วถึงและกำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ	ประชุมชี้แจงแนวทาง ขั้นตอน คู่มือการใช้ทรัพย์สินของคณะฯ และมหาวิทยาลัย	บุคลากรรับทราบแนว ขั้นตอนคู่มือการใช้ทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัย	-ไม่มี-	ต.ค.68-ก.ย.69	งานบริหารทั่วไป
<b>ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต</b>						
5	1. จัดให้มีช่องทางเพื่อให้ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียภายในสามารถแจ้ง เบาะแสอันควรสงสัย โดยมีมาตรการ คุ้มครองผู้ร้องเรียน ข้อมูลของผู้ ร้องเรียนจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็น ความลับ และมีการติดตามผลการ ร้องเรียนได้ 2. คณบดีกล่าวแสดงเจตจำนงสุจริตใน การประชุมบุคลากร 3. หน่วยงานนำผลจากการประเมินไป ปรับปรุงและพัฒนางาน 4. หน่วยงานสร้างการรับรู้ของบุคลากร ต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของ หน่วยงาน	1.กิจกรรมเปิดสายด่วน/สายตรง คนบดี 2.กิจกรรมการแสดงเจตจำนง สุจริต/ประกาศนโยบาย No gift policy ของผู้บริหารและบุคลากร คณะฯ 3. กิจกรรมนำผลการประเมิน UP ITA มาปรับปรุงการดำเนินงาน	ผลการประเมิน UP-ITA ของ คณะฯ ผ่านเกณฑ์การ ประเมิน	-ไม่มี-	ต.ค.68-ก.ย.69	ทุกงาน

**เป้าประสงค์ที่ 2** พัฒนาระบบการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ที่	มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมายความสำเร็จของโครงการ (ร้อยละ)	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน</b>						
6	หน่วยงานปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียภายนอกตามขั้นตอนอย่างเท่าเทียม และจัดให้มีช่องทางการประเมินความพึงพอใจในการรับบริการหรือการปฏิบัติงาน เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการปฏิบัติงาน	1.การจัดทำคู่มือการให้บริการ 2.ร้อยละความพึงพอใจในการรับบริการ 3.ผลการประเมิน UP-ITA ระดับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย	ผลการประเมิน UP-ITA ของคณะฯ ผ่านเกณฑ์การประเมิน	-ไม่มี-	ต.ค.68-ก.ย.69	ทุกงาน
<b>ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพในการสื่อสาร</b>						
7	1.หน่วยงานเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน และจัดมีช่องทางการสื่อสารหลากหลาย เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน 2. หน่วยงานร่วมกันประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกที่มารับบริการเข้าระบบประเมิน ITAS ให้ได้ตามจำนวนที่กำหนด	1. กิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารกิจกรรม ต่าง ๆ ของคณะฯ ผ่านทางสื่อต่าง ๆ อาทิ Facebook, Email, Website, Line	ผลการประเมิน UP-ITA ของคณะฯ ผ่านเกณฑ์การประเมิน	-ไม่มี-	ต.ค.68-ก.ย.69	ทุกงาน
<b>ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน</b>						
8	จัดให้มีช่องทางการประเมินความพึงพอใจในการบริการหรือการปฏิบัติงาน เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการปฏิบัติงาน	1. ความพึงพอใจในการรับบริการหรือการปฏิบัติงาน เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุง	ผลความพึงพอใจในการรับบริการหรือการปฏิบัติงาน มากกว่าร้อยละ 80	-ไม่มี-	ต.ค.68-ก.ย.69	ทุกงาน

เป้าประสงค์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของมหาวิทยาลัยในการปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

ที่	มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมายความสำเร็จของโครงการ (ร้อยละ)	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล</b>						
9	<p>1.ปรับปรุงระบบสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (UP ITA)</p> <p>2.ให้บุคลากรในคณะฯ มีส่วนร่วมในการเปิดเผยข้อมูลและสร้างการมีส่วนร่วมในกระบวนการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ยกตัวอย่างเช่น กระบวนการงบประมาณหรือการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>1.ปรับปรุง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมาตรการสื่อสารและสร้างความเข้าใจกับบุคลากรผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ตัวอย่างเช่น การจัดประชุม การประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ เครือข่ายสังคม สื่อออนไลน์ของหน่วยงาน เป็นต้น</p> <p>2.การสร้างการรับรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาประสิทธิภาพการบริการ การสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ ผ่านสื่อช่องทางต่างๆ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-การออกแบบ สื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมาย</li> <li>- การสื่อสารสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการทุจริต ประโยชน์ทับซ้อน</li> <li>- การจัดทำคู่มือแนวปฏิบัติในการรับบริการให้เข้าใจ</li> </ul>	<p>ผลการประเมิน UP-ITA ของคณะฯ ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p>	-ไม่มี-	ต.ค.68-ก.ย.69	<p>งานแผน</p> <p>งานบริหารทั่วไป</p>

		<p>และชัดเจนเพื่อลดการแสวงหาช่องทางทุจริตของบุคลากร</p> <p>3. การเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต การจัดกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การประชุม คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ</p> <p>4. มีระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานให้มีความโปร่งใส ยกตัวอย่างเช่น ระบบ E-Budget ระบบบริการการศึกษา</p>				
<b>ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต</b>						
10	1. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต การประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและ ประกาศ	1. กิจกรรมการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	ผลการประเมิน UP-ITA ของคณะฯ ผ่านเกณฑ์การประเมิน	-ไม่มี-	ต.ค.68-ก.ย.69	ทุกงาน

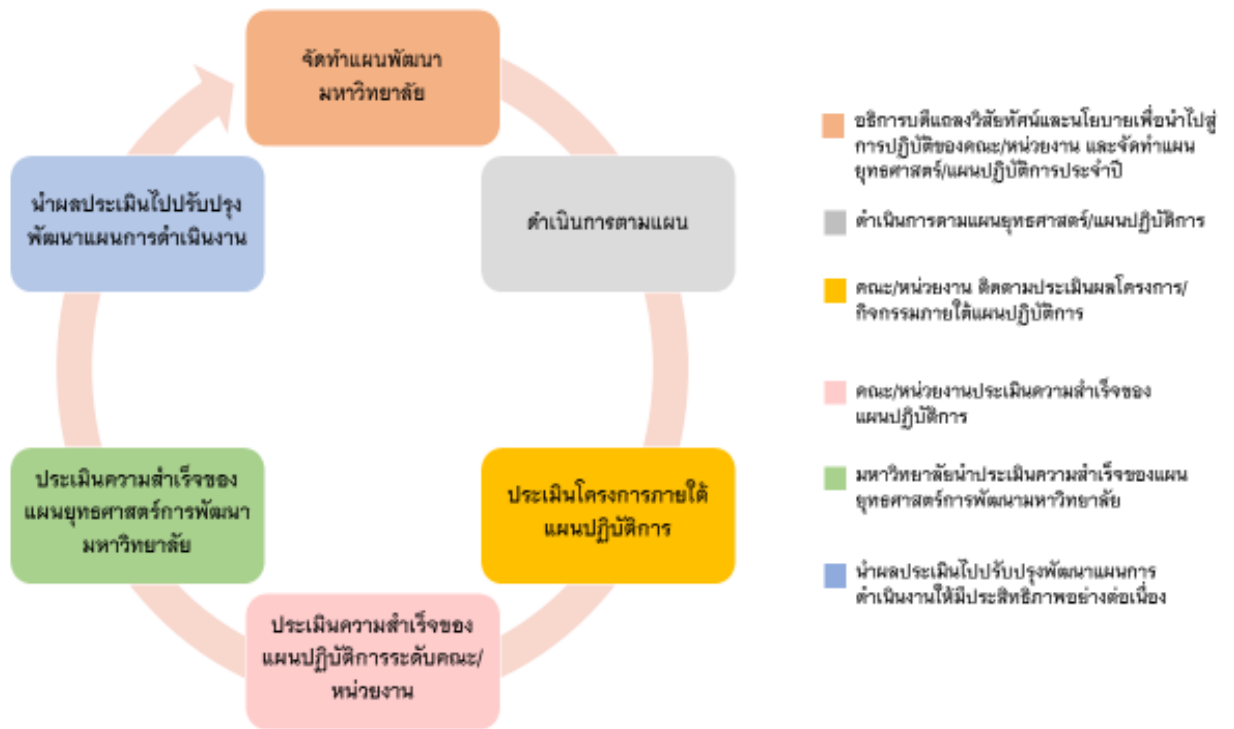
<p>นโยบาย No gift policy ของผู้บริหาร เพื่อป้องกันการทุจริตและการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร</p> <p>2. มีมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต มีการกำกับและติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการ</p>	<p>2. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการทุจริต</p>				
---	--	--	--	--	--

### บทที่ 3

#### การติดตามและประเมินผล

##### 3.1 แนวทางการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ปัญหา และอุปสรรค และเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเพื่อนำประสบการณ์จากการทำงานไปกำหนดนโยบายการบริหารงานเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้เจริญก้าวหน้าและบรรลุวิสัยทัศน์ของอธิการบดีต่อไป โดยมีกระบวนการประเมินด้วยการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ โดยเปรียบเทียบค่าเป้าหมายและแผนการดำเนินงานกับผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณของทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ ดังรูปแสดงผังการประเมินต่อไปนี้



รูปที่ 1 ผังการประเมินความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์

มหาวิทยาลัยพะเยา ได้พัฒนาระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (ระบบ e-BUDGET) เพื่อนำมาใช้ในการเพิ่มขีดความสามารถในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ รวมทั้งติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ถูกต้องแม่นยำ เชื่อถือได้ และมีความโปร่งใส ตรวจสอบผลการดำเนินงานได้ตลอดเวลา ซึ่งจะสามารถนำผลลัพธ์จากระบบ e-BUDGET ไปวิเคราะห์และรายงานผลการวิเคราะห์ในเชิงสารสนเทศสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารได้อย่างรวดเร็ว

และมีประสิทธิภาพ โดยขณะนี้อยู่ในระหว่างการเปิดใช้งานระบบในระยะที่ 3 ด้านการจัดการ วางแผนด้านงบประมาณประจำปี การวางแผนโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ด้านการรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี และผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของหน่วยงาน ในรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน

### 3.2 ระบบและกลไกการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้ทราบความสำเร็จของการบรรลุตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์ มีระบบและกลไกดังนี้

1) วางระบบการประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ เชิงบูรณาการที่มุ่งนำเสนอผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) โดยให้มีการประเมินตนเองเพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ และให้มีการติดตามประเมินผลจากคณะกรรมการที่เป็นกลาง กำหนดเกณฑ์การประเมินที่ชัดเจน โปร่งใส มีมาตรฐานและถูกต้องตามหลักวิชาการ

2) สร้างความสอดคล้องของการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ กับการประเมินการปฏิบัติงานตามระดับของตัวชี้วัดการดำเนินงาน ตั้งแต่ระดับหัวหน้าส่วนงาน ผู้อำนวยการ หัวหน้างาน และบุคลากรรายบุคคล

3) ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ตามตัวบ่งชี้และตามกรอบเวลาที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งการนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

4) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อคณบดี ต่ออธิการบดี คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

### 3.3 กรอบเวลาการติดตามประเมินผล

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ปีงบประมาณละ 2 ครั้ง ผ่านทางการรายงานแผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2569 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569) และรอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569)

### 3.4 องค์ประกอบของรายงานผลการดำเนินงาน

การรายงานผลประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้มีการติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา และเผยแพร่ตามข้อกำหนด ITA โดยมีองค์ประกอบของการรายงาน ดังนี้

1) การรายงานผลการประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ หน่วยงานคณะรัฐศาสตร์ และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน

2) การรายงานผลการประเมินความสำเร็จของยุทธศาสตร์การพัฒนา หน่วยงานคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ซึ่งกระบวนการปฏิบัติงานทั้งหมด จะปฏิบัติการผ่านระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (e-Budget) และใช้ข้อมูลจากระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (e-Budget) ในการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณนั้น ๆ

.....