

คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยพะเยา

# คู่มือการให้บริการ

บริการสมัครเข้าศึกษาใน  
มหาวิทยาลัยพะเยา  
(ระดับบัณฑิตศึกษา)



จุฑาทิพ พงษ์ประภาส



**คู่มือการให้บริการสมัครเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา  
(ระดับบัณฑิตศึกษา) คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยพะเยา**

<b>งานที่รับผิดชอบ</b>	งานวิชาการ (บัณฑิตศึกษา)
<b>สถานที่ให้บริการ</b>	งานวิชาการ คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ชั้น 2 อาคารเรียนรวม เบอร์ติดต่อ 054 466 666 ต่อ 1318
<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b>	ตามกำหนดระยะเวลาการรับสมัคร

<b>รายละเอียดการให้บริการ</b>
รับสมัครบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา ระดับบัณฑิตศึกษา ตามประกาศการรับสมัครเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา โดยมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศรับสมัครในปีการศึกษานั้น ๆ

<b>ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ</b>		
<b>ขั้นตอน</b>	<b>ระยะเวลาดำเนินการ</b>	<b>งานที่รับผิดชอบ</b>
1. ผู้สมัครลงทะเบียนและสมัครผ่านเว็บไซต์ <a href="http://Admission.up.ac.th">Admission.up.ac.th</a>	15 นาที	ผู้สมัคร
2. ผู้สมัครชำระเงินค่าสมัคร	10 นาที	ผู้สมัคร
3. ผู้สมัครส่งเอกสารมายังคณะที่สมัคร	3-4 วัน	ผู้สมัคร
4. คณะตรวจสอบใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัคร	2 สัปดาห์	งานวิชาการ คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์
5. คณะพิจารณาผลการคัดเลือก	1 วัน	งานวิชาการ คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์
6. คณะสรุปและส่งผลการพิจารณาคัดเลือก	1 วัน	งานวิชาการ คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์
7. งานรับเข้าศึกษา กองบริการการศึกษา ตรวจสอบเอกสาร ผู้สมัครและผลการคัดเลือก	1 วัน	งานรับเข้าศึกษา กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา
8. งานรับเข้าศึกษา กองบริการการศึกษา บันทึกรับเอกสาร ผู้สมัครและผลการคัดเลือกในระบบ <a href="http://reg.up.ac.th">reg.up.ac.th</a>	1 วัน	งานรับเข้าศึกษา กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา
9. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและมีสิทธิ์เข้าศึกษา	30 นาที	งานรับเข้าศึกษา กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา
10. ผู้สมัครบันทึกทะเบียนประวัติ/รายงานตัวขึ้นทะเบียนนิสิต (ออนไลน์)	1 วัน	ผู้สมัคร

### เอกสาร/หลักฐานประกอบการรับสมัคร

1. ใบสมัครที่สั่งพิมพ์จากเว็บไซต์ [admission.up.ac.th](http://admission.up.ac.th) และติดรูปถ่ายหน้าตรง (รูปสีหรือขาว-ดำ) ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 รูป ตรงมุมขวาของใบสมัคร
2. สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิ จำนวน 1 ฉบับ
  - 2.1 สำหรับผู้สมัครที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ให้ใช้สำเนาใบปริญญาบัตร หรือใบรับรองคุณวุฒิ
  - 2.2 สำหรับผู้สมัครที่กำลังศึกษาอยู่ในภาคเรียนสุดท้ายในระดับปริญญาตรี (บางสาขาวิชา) ให้ใช้ใบรับรองจากสถานศึกษาว่ากำลังศึกษาอยู่ในภาคเรียนสุดท้าย และใบแสดงผลการเรียนในระดับปริญญาตรีที่ศึกษาถึงก่อนภาคเรียนสุดท้าย
3. สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcripts) จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ (ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง) จำนวน 1 ฉบับ
5. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ หรือสกุล และหลักฐานการสมรส (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
6. สำเนาผลการสอบภาษาอังกฤษ TOEFL หรือ IELTS ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยาเรื่องการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิต ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562 (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

### ค่าธรรมเนียม

ค่าสมัคร 1,000 บาท

### ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา  
โทรศัพท์ 054 466 666 ต่อ 1318  
หรือเว็บไซต์ <https://www.spss.up.ac.th>  
ที่เมนู ติดต่อเรา > ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน

### กฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศ/คำสั่ง)

ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา ระดับบัณฑิตศึกษา ในแต่ละปีการศึกษา จากเว็บไซต์ [admission.up.ac.th](http://admission.up.ac.th)



## จัดทำโดย

จุฑาทิพ พงษ์ประภาส  
นักวิชาการศึกษา

## คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

19 หมู่ 2 ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัด  
พะเยา 56000

โทรศัพท์ : 054-466-666 ต่อ 1301-1305

โทรสาร : 054-466-708

อีเมล : spss@up.ac.th