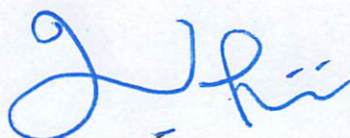




แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปราม
การทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยพะเยา

คำนำ

คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ฉบับปรับปรุง แผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 4 (พ.ศ.2566-2570) โดยมุ่งเน้นแนวทางการปลูกฝังให้คนไทยไม่โกง ป้องกันการทุจริตและปราบปรามทุจริต เพื่อให้บุคลากรคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต มีจิตสำนึกการต่อต้านทุจริต ตามแนวทางการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จัดทำขึ้นโดยสอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา ในยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย ประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล และเพื่อแสดงว่าคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการป้องกันทุจริต สร้างระบบการบริหารให้เกิดความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการภายในคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ อย่างเป็นรูปธรรม



(รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรา พงษ์นิล)

คณบดีคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

กุมภาพันธ์ 2567

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

หน้า

บทที่ 1 บทนำ

1.1 ประวัติความเป็นมา	4
1.2 หลักสูตรและบริการ	4
1.3 พันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยม เอกลักษณ์ และสมรรถนะของคณะ	6
1.4 บุคลากร	7
1.5 กรอบประเด็นยุทธศาสตร์คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์	8
1.6 กรอบความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการ	10

บทที่ 2 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	12
--	----

บทที่ 3 การติดตามและรายงานผล	19
------------------------------	----

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ประวัติความเป็นมา

คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับการจัดตั้งอย่างเป็นทางการเมื่อปี พ.ศ. 2557 โดยก่อนการแยกเป็นคณะ ได้อยู่ภายใต้สังกัดคณะศิลปศาสตร์มาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2545 และเมื่อได้แยกออกมาช่วงแรกของการดำเนินงานคณะฯ ได้เปิดสอนเพื่อผลิตบัณฑิต 2 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาพัฒนาสังคม และ สาขาวิชารัฐศาสตร์ และได้ดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการร่วมกับเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ต่อมาคณะฯ ได้มีการพัฒนาหลักสูตรเพิ่มเติมและได้แบ่งการบริหารงานเป็นหลักสูตรตามนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยมีการดำเนินการทั้งหมด 4 หลักสูตร แบ่งเป็นหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 1 หลักสูตร และหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้ (1) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายสาธารณะ) (2) หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (3) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (พัฒนาสังคม) และ (4) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (การจัดการนวัตกรรมสาธารณะ)

1.2 หลักสูตรและบริการ

ตารางที่ 1 หลักสูตรและบริการที่สำคัญของคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

หลักสูตรและบริการ	ลูกค้า	ความสำคัญและความสำเร็จขององค์กร	กลไกการส่งมอบ
หลักสูตรของคณะฯ	นิสิตระดับปริญญาตรี และปริญญาโท	สร้างบัณฑิต มหาบัณฑิต ที่มีศักยภาพ	จัดการเรียนการสอนผ่านการบรรยาย การเรียนรู้ด้วยตนเอง การฝึกทักษะ การฝึกปฏิบัติ การลงพื้นที่ การฝึกงาน การวิจัย และกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่างๆ
ผลงานวิจัย	แหล่งทุนวิจัย (ภายในภายนอก)	สร้างองค์ความรู้ใหม่ หรือต่อยอดความรู้เพื่อสร้างงานวิจัย นวัตกรรม รวมถึงการบูรณาการองค์ความรู้สู่การสอน และเผยแพร่ผลงานสู่สังคม	จัดการวิจัยที่ถูกต้องตามกระบวนการวิจัย รวมถึงการเผยแพร่ผลงานวิจัย
บริการวิชาการ	ผู้รับบริการวิชาการ (ชุมชน)	เผยแพร่ความรู้ทางด้านรัฐศาสตร์ และการพัฒนาสังคม สู่สังคม ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ เพื่อการใช้ประโยชน์ และบูรณาการสู่การสอน รวมถึงการฝึกปฏิบัติ	ให้คำปรึกษา จัดโครงการ/กิจกรรมฝึกอบรม ให้ความรู้ และถ่ายทอดความรู้

คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินภารกิจหลัก 3 ด้าน คือ การผลิตบัณฑิต การวิจัย และการบริการวิชาการ โดยในด้านการผลิตบัณฑิต คณะได้จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี 3 หลักสูตร ผลิตปีละ 400 คน ปริญญาโท 1 หลักสูตร ปีละ 15 คน ปัจจุบัน (ข้อมูล ณ วันที่ 6 มีนาคม 2567) มีนิสิตทั้งหมด 1,236 คน จำแนกเป็นระดับปริญญาตรี 1,215 คน และระดับบัณฑิตศึกษา 21 คน

1. หลักสูตร ในปีการศึกษา 2566-2570 คณะฯ ได้จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี และปริญญาโทภายใต้ 4 หลักสูตรและ 1 ปริญญาคู่ขนาน ได้แก่ (1) หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (2) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (พัฒนาลังคม) (3) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (การจัดการนวัตกรรมสาธารณะ) (4) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายสาธารณะ) และ (5) หลักสูตรคู่ขนานครุสังคม (การศึกษาศาสตร์ และศิลปศาสตรบัณฑิต (พัฒนาลังคม)) ทุกหลักสูตรพัฒนาตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558 และเกณฑ์มาตรฐาน AUN-QA โดยความสำเร็จของหลักสูตร คือ ผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเป้าหมายของหลักสูตร เป้าหมายของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานทางวิชาการ

2. บริการ คณะฯ ได้ดำเนินการบริการด้านการวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม แก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยตัวอย่างการบริการแก่ภายนอกที่สำคัญ เช่น (1) โครงการวิจัยตามความต้องการของหน่วยงานภายนอก เช่น สสส. เป็นต้น (2) การให้บริการวิชาการตามความต้องการของหน่วยงานภายนอก เช่น สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพะเยา สำนักงานแรงงานจังหวัดพะเยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (3) การสนับสนุนโรงเรียนผู้สูงอายุวัดแม่กาห้วยเคียน

บริการตามภารกิจอีกด้าน คือ การจัดกิจกรรมหรือโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้กับนิสิตและบุคลากร เพื่อส่งเสริมการรับรู้ การเข้าถึง การตระหนักและการสืบสานศิลปวัฒนธรรมให้กับนิสิตและบุคลากร และมีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยเป็นการดำเนินงานร่วมกับเครือข่าย คือ วิทยาลัยการศึกษา และคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา และหน่วยงานราชการในระดับจังหวัด รวมถึงประชาชนในพื้นที่จังหวัดพะเยา เช่น โครงการแห่ผ้าห่มพระธาตุดอยตุง โครงการตานี้อุด เป็นต้น

1.3 พันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยม เอกลักษณ์และสมรรถนะของคณะ

วิสัยทัศน์ (พ.ศ.2566-2570) : “คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มุ่งพัฒนาคุณภาพบัณฑิตสู่ความทันสมัยในศาสตร์ทางสังคม เพื่อร่วมเป็นพลังในการสร้างสรรค์ชุมชนด้วยจิตสาธารณะ”

- พันธกิจ :**
- (1) ผลิตคนในศตวรรษที่ 21
 - (2) วิจัยและนวัตกรรม
 - (3) บริการวิชาการ
 - (4) ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
 - (5) บริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล

ค่านิยม : “คุณภาพ ทันสมัย สร้างสรรค์ ด้วยจิตสาธารณะ”

เอกลักษณ์ : คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์มุ่งพัฒนาเอกลักษณ์ของคณะสู่การเป็น “SPICED-UP SPSS” หรือ “คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ที่สดใส สร้างสรรค์ ทันสมัย มีจิตสาธารณะ” โดยมีหลักการในการดำเนินงาน 6 ประการเพื่อมุ่งสู่การมีเอกลักษณ์แบบ SPICED ดังนี้

SPICED

- 1) S Smart การดำเนินงานภายใต้หลักการ “เก่งคน เก่งงาน เก่งคิด เก่งพิชิตปัญหา”
- 2) P Problem-Solving การตระหนักถึงปัญหาที่สำคัญและดำเนินการแก้ไข
- 3) I Innovation การก้าวข้ามความเคยชินและสร้างสรรค์หรือต่อยอดให้เกิดนวัตกรรม
- 4) C Collaboration การสร้างเสริมความร่วมมือและเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกคณะและมหาวิทยาลัย
- 5) E Engagement การทำงานแบบร่วมแรง ร่วมใจ
- 6) D Digitization การพัฒนาและปรับตัวให้สอดคล้องกับบริบทในยุคดิจิทัล

สมรรถนะหลักของคณะ :

- (1) คณะสามารถทำงานแบบคู่ความร่วมมือกับองค์กรหลายภาคส่วนได้
- (2) คณะมีเครือข่ายการทำงานด้านวิจัย บริการวิชาการ และศิลปวัฒนธรรมที่ต่อเนื่องและเข้มแข็ง และ
- (3) ระบบและกลไกการบริหารจัดการสามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่การเป็นองค์กรแห่งสมรรถนะและความสุข

(ระยะที่ 2: ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2565 เป็นต้นมา)

ตั้งแต่เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้มีการปรับเปลี่ยนผู้บริหารใหม่และมีการกำหนดปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม สมรรถนะหลักของคณะ

และเอกลักษณ์บัณฑิต ในช่วงเดือนตุลาคม 2565 ถึง เดือนพฤษภาคม 2566 ซึ่งเกิดการทำงานในช่วง
การเปลี่ยนผ่าน ดังต่อไปนี้

ปรัชญา

ปัญญาชีวิต เสฏฐะชีวิต นาม (ปัญญาชีวิต เสฏฐะชีวิต นาม)
"ดำรงชีวิตด้วยปัญญาประเสริฐที่สุด"
(A Life of Wisdom Is the Most Wondrous of All)

ปณิธาน

ปัญญาเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน
(Wisdom for Community Empowerment)

วิสัยทัศน์

คณะนำอยู่ นำเรียน นำสนุก
และมุ่งผลิตรัฐพัฒน์นวัตกรรมเพื่อชุมชน

พันธกิจ

1. พัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต
2. วิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจสังคม และชุมชน
3. บริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม
4. ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมและสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย
5. บริหารจัดการทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

คำนิยาม

U = Unity
P = Professional
to
S = Social Diversities (เอกภาพที่ตั้งอยู่บนความหลากหลาย)
P = Participation & Social Collaboration
(ทุกคนมีส่วนร่วมตั้งแต่คิดริเริ่ม กระบวนการเข้าร่วม และ
การร่วมมือกันทางสังคม การประสานความร่วมมือ ยึดหยุ่นสืบโหล
แนวใหม่ ร่วมสมัย)
S = Smart, Stimulative (Skill, Service, Structure, Style)
S = Sustainability (SDGs)

1.4 บุคลากร

ในปีงบประมาณ 2567 คณะฯ มีบุคลากร จำนวนทั้งสิ้น 42 คน แบ่งออกเป็น บุคลากรสายวิชาการ จำนวน 27 คน และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 15 คน ดังตาราง

ตารางที่ 2-1 ข้อมูลบุคลากรสายวิชาการของคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

สายวิชาการ	จำนวน (คน)	วุฒิการศึกษา	
		ป.โท	ป.เอก
อาจารย์	13	9	4
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	11	5	6
รองศาสตราจารย์	3	-	3
รวม	27	14	13

ตารางที่ 2-2 ข้อมูลบุคลากรสายสนับสนุนของคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

สายสนับสนุน	จำนวน (คน)	วุฒิการศึกษา		อายุ (ปี)			ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน (ปี)		
		ป.ตรี	ป.โท	20-35	36-50	50-70	≤5	6-10	≥11
พนักงานมหาวิทยาลัย	11	9	2	7	4	-	-	5	6
ลูกจ้างเงินรายได้คณะ	4	4	-	3	1	-	4	-	-
รวม	15	13	2	10	5	-	4	5	6

**ข้อมูล ณ วันที่ 6 มีนาคม 2567

1.5 กรอบประเด็นยุทธศาสตร์คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

กรอบประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2566 - 2570					
พันธกิจ	พัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต	วิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและชุมชน	บริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม	ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย	บริหารจัดการทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล
ยุทธศาสตร์ ม.พะเยา	1. การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต	2. การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและชุมชน	3. การบริการวิชาการและสร้างสรรค์พื้นที่การเรียนรู้เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีทางสังคม	4. การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ	5. การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล
วิสัยทัศน์มหาวิทยาลัยพะเยา	มหาวิทยาลัยสร้างปัญญา เพื่อนวัตกรรมชุมชนสู่สากลอย่างยั่งยืน				
วิสัยทัศน์คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์	คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มุ่งพัฒนาคุณภาพบัณฑิตสู่ความทันสมัยในศาสตร์ทางสังคม เพื่อร่วมเป็นพลังในการสร้างสรรค์ชุมชนด้วยจิตสาธารณะ				
เป้าประสงค์	1.1 พัฒนานิสิตให้มีคุณลักษณะ Community Change Agent 1.2 พัฒนานิสิตให้มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life Long Learning)	2.1 ผลงานด้านวิจัยและนวัตกรรม มีคุณภาพเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม สู่การมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น 2.2 ผลงานด้านวิจัย นวัตกรรม และทรัพย์สินทางปัญญา 2.3 เพื่อการพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ (Area-Based and Community Engagement University)	3.1 การบริการวิชาการแก่สังคมและชุมชนให้มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่อย่างยั่งยืน 3.2 มีแหล่งเรียนรู้และพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ของสังคมและชุมชน 3.3 การส่งเสริมผู้ประกอบการในพื้นที่มีศักยภาพในการแข่งขันสูงขึ้น	4.1 อนุรักษ์ ฟื้นฟู ทำนุบำรุง ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นสู่การบรรลุ SDGs	5.1 การพัฒนาคุณภาพองค์กรเพื่อความเป็นเลิศ 5.2 การบริหารงานมีธรรมาภิบาลและความโปร่งใอย่างยั่งยืน 5.3 การพัฒนาสู่การเป็นองค์กรสีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (UI Green) 5.4 ผลการปฏิบัติงานและการพัฒนาที่ดีและมีประสิทธิภาพ (PERFORMANCE Management and Development)

กลยุทธ์	1.1.1 ผลิตภัณฑ์ด้วยหลักสูตร/กิจกรรมการเรียนรู้ที่สร้างคุณลักษณะ Community Change Agent 1.1.2 สร้างอัตลักษณ์ของนิสิตในการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) 1.1.3 การพัฒนาสมรรถนะอาจารย์มีอาชีพ 1.1.4 พัฒนาระบบและกลไกระบบนิเวศน์เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ 1.2.1 พัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	2.1.1 ส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม โดยบูรณาการกับหน่วยงานภายนอก ถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ท้องถิ่นเพื่อความเป็นอยู่ที่ดีทางสังคม 2.2.2 ส่งเสริมการพัฒนาผลงานวิจัยรับใช้สังคม ที่บูรณาการการเรียนการสอนและสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ 2.3.1 การพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่	3.1.1 ส่งเสริมและพัฒนางานบริการวิชาการโดยบูรณาการกับหน่วยงานภายนอก ถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชนท้องถิ่นเพื่อความเป็นอยู่ที่ดีทางสังคม (Societal Well-Being) 3.2.1 ส่งเสริมพัฒนาองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน 3.2.2 พัฒนาพื้นที่เพื่อการเรียนรู้ชุมชนต้นแบบ (UP Learning Space) 3.3.1 การบ่มเพาะและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการท้องถิ่นบ่มเพาะผู้ประกอบการใหม่	4.1.1. ส่งเสริมและพัฒนางานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่นเพื่อความเป็นไทย โดยบูรณาการกับหน่วยงานภายนอก ถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชนท้องถิ่นเพื่อความเป็นอยู่ที่ดีทางสังคม (Societal Well-Being)	5.1.1 การพัฒนาคุณภาพองค์กรตามเกณฑ์การประกันคุณภาพองค์กรเพื่อความเป็นเลิศ (EdPEX) 5.2.1 ส่งเสริมการสร้างธรรมาภิบาลและความโปร่งใสภายในคณะ 5.3.1 พัฒนากายภาพ และสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์ UI Green 5.4.1 พัฒนาระบบการจัดการผลการปฏิบัติงานของบุคลากร สนับสนุนให้เกิดการทำงานที่ให้เกิดการดำเนินการที่ดี
---------	---	--	---	--	--

1.6 กรอบความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติการ

กรอบประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570					
พันธกิจหลัก	พัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต	วิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและชุมชน	บริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม	ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย	บริหารจัดการทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล
ประเด็นยุทธศาสตร์ ม.พะเยา	1. การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต	2. การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและชุมชน	3. การบริการวิชาการและสร้างสรรค์พื้นที่การเรียนรู้เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีทางสังคม	4. การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ	5. การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล
วิสัยทัศน์มหาวิทยาลัยพะเยา	มหาวิทยาลัยสร้างปัญญา เพื่อนวัตกรรมชุมชนสู่สากล				
วิสัยทัศน์คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์	คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มุ่งพัฒนาคุณภาพบัณฑิต สู่ความทันสมัยในศาสตร์ทางสังคม เพื่อร่วมเป็นพลังในการสร้างสรรค์ชุมชนด้วยจิตสาธารณะ				
ผลสัมฤทธิ์ Outcome	1. พัฒนานิสิตให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต 2. การเสริมสร้างทักษะด้านภาษาและไอที 3. การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต 4. การจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ 5. การสร้างเสริมสุขภาพกาย ใจ และบุคลิกภาพของนิสิต	1. ผลงานการวิจัยและนวัตกรรมเป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับ	1. ชุมชนได้รับการพัฒนาและมีคุณภาพชีวิตที่ดี	1. การสร้างสืบสานสร้างความตระหนักความรักและภาคภูมิใจในศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาของท้องถิ่นและของประเทศไทย	1. การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพความโปร่งใส มีธรรมาภิบาล
เป้าหมายคณะปี 2566	1. ระดับคะแนนความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อคุณลักษณะและทักษะของบัณฑิตไม่น้อยกว่า 3.5 2. ร้อยละ 20 ของนิสิตที่มีผลการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ B1 ก่อนลงทะเบียนเรียนชั้นปีที่ 4 3. อาจารย์ที่ผ่านการประเมิน	1. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยจำนวน 1 เครือข่าย 2. ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับอย่างน้อย 4 เรื่อง	1. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อบริการวิชาการ จำนวน 1 เครือข่าย 2. โครงการบริการวิชาการที่ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน อย่างน้อย 2 โครงการ 3. ระดับความพึงพอใจของชุมชนต่อการให้บริการวิชาการไม่น้อยกว่า 3.5	1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความเป็นไทยให้บุคลากร นิสิตมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 2 โครงการ 2 จำนวนโครงการด้านทำนุบำรุงสืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา	1. ผลการประเมิน ITA ระดับคณะ ไม่ต่ำกว่า B 2. Green Office มีการดำเนินการโครงการอย่างต่อเนื่องเพื่อรักษาระดับ 3. ระดับการประเมินความผูกพันและความพึงพอใจของบุคลากรต่อการบริหารจัดการไม่ต่ำกว่า 3.5

สมรรถนะด้านการจัดการเรียนการสอนUP-PSF ในระดับที่สูงขึ้น จำนวน 1 คน 5. ระดับความพึงพอใจของนิสิตต่อสวัสดิการและบริการที่มีคุณภาพสำหรับนิสิต ไม่น้อยกว่า 3.5 6.ระดับคะแนนความพึงพอใจของนิสิตต่อรูปแบบการจัดการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่า 3,5 7. โครงการที่พัฒนาคุณภาพเสริมสร้างทักษะและสมรรถนะแห่งอนาคตอย่างน้อย 4 โครงการ 8.อาจารย์ได้รับตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น จำนวน 1 คน	3. ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ระดับนานาชาติอย่างน้อย 1 เรื่อง 4. งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไม่น้อยกว่า 50,000 5.จำนวนโครงการที่ได้รับการอนุมัติอย่างน้อย 4 เรื่อง 6.ระดับความพึงพอใจของชุมชนและสังคมไม่น้อยกว่า 3.5 7.จำนวนชุมชนหรือพื้นที่ที่ได้รับการพัฒนา	4.โครงการที่มีการบูรณาการการเรียนการสอน การวิจัย การทำฯ ในการบริการวิชาการ และ/ หรือมีการบูรณาการกับหน่วยงานภายนอก 2 โครงการ 5.จำนวนแหล่งการเรียนรู้ 1 แห่ง 6.จำนวนโครงการที่ได้รับการอนุมัติเพื่อส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการ อย่างน้อย 2 โครงการ	ท้องถิ่น ที่มีการบูรณาการกับการเรียนการสอน และ/หรือการวิจัย และ/หรือการบริการวิชาการ จำนวน 2 โครงการ 3. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุง สืบสานศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น กับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน 1 โครงการ	4. EdPEx เข้าสู่กระบวนการ screening 5. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร
---	--	---	---	---

บทที่ 2 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 1 ส่งเสริมค่านิยมสุจริต มีจิตสำนึกสาธารณะ และสามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม และสร้างกระบวนการกล่อมเกลாதางสังคมในการต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรทุกคน เพื่อสร้างวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กรอย่างเป็นระบบ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา						
โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล						
ที่	มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมายความสำเร็จของโครงการ (ร้อยละ)	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่						
1	1. เสริมสร้างความเข้มแข็งในการต่อต้าน การรับสินบน และส่งเสริมความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติหน้าที่ 2. เสริมสร้างวัฒนธรรมคุณธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนภายในองค์กร 3. ส่งเสริมการปฏิบัติ ตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ของคณาจารย์ และบุคลากรทุกระดับ มีการรณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรได้รับทราบ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณได้อย่างถูกต้อง	1.โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน 2. กิจกรรมการแสดงเจตจำนงสุจริต/ประกาศนโยบาย No gift policy ของผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงาน	ผู้บริหารและบุคลากรเข้าร่วมโครงการร้อยละ 80 ผู้บริหารและบุคลากรประกาศเจตจำนงสุจริต / ประกาศนโยบาย No gift policy	-ไม่มี- -ไม่มี-	มี.ค.67 ต.ค.66- ก.ย.67	งานบริหาร

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ						
2	1. คณะฯ เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ และจัดให้มีช่องทางในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน 2. พัฒนาระบบงบประมาณให้มีการเปิดเผยข้อมูลและสร้างการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณของคณะฯ ตั้งแต่เริ่มจัดทำคำของบประมาณจนถึงการใช้งบประมาณ และประเมินผลการใช้งบประมาณ 3. เพิ่มช่องทางให้สามารถตรวจสอบ/แสดงความคิดเห็น แจ้งเบาะแสเมื่อพบว่ากระบวนการงบประมาณหรือมีการใช้จ่ายงบประมาณที่สื่อถึงการทุจริต ยกตัวอย่างเช่น ช่องทางออนไลน์ Web board, กล่องข้อความถาม-ตอบ เป็นต้น	1. กิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรภาคในคณะฯ ได้รับทราบ และจัดให้มีช่องทางในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน 2. การพัฒนาและปรับปรุงระบบกระบวนการใช้จ่ายงบประมาณ การเปิดเผยข้อมูล การมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ 3. ช่องทางให้สามารถตรวจสอบ/แสดงความคิดเห็น แจ้งเบาะแสเมื่อพบว่ากระบวนการงบประมาณหรือมีการใช้จ่ายงบประมาณที่สื่อถึงการทุจริต ยกตัวอย่างเช่น ช่องทางออนไลน์ Web board, กล่องข้อความถาม-ตอบ	ผู้บริหารและบุคลากรรับทราบแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567 และมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดสรรงบประมาณและทราบการใช้จ่ายผ่านระบบ E-Budget	-ไม่มี-	ต.ค.66- ก.ย.67	งานแผน
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ						
3	ผู้บริหารคณะฯ กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน และปฏิบัติต่อบุคลากรภายในอย่างเป็นธรรม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน	กิจกรรมการติดตาม ประเมินผล การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงาน	บุคลากรรับทราบแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน และมีการประเมินผลสำเร็จของงานอย่างเป็นธรรม และมีการประเมินผล	-ไม่มี-	ต.ค.66-ก.ย.67	งานบริหารทั่วไป

			การปฏิบัติงานตามระดับ คุณภาพของผลงาน			
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ						
4	หน่วยงานแจ้งขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อใช้ทรัพย์สินของคณะและ มหาวิทยาลัยไปใช้ปฏิบัติงานให้ รับทราบอย่างทั่วถึงและกำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ	ประชุมชี้แจงแนวทาง ขั้นตอน คู่มือการใช้ทรัพย์สินของคณะฯ และมหาวิทยาลัย	บุคลากรรับทราบแนว ขั้นตอนคู่มือการใช้ทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัย	-ไม่มี-	ต.ค.66-ก.ย.67	งานบริหารทั่วไป
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต						
5	1. จัดให้มีช่องทางเพื่อให้ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียภายในสามารถแจ้ง เบาะแสอันควรสงสัย โดยมีมาตรการ คุ้มครองผู้ร้องเรียน ข้อมูลของผู้ ร้องเรียนจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็น ความลับ และมีการติดตามผลการ ร้องเรียนได้ 2. คณบดีกล่าวแสดงเจตจำนงสุจริตใน การประชุมบุคลากร 3. หน่วยงานนำผลจากการประเมินไป ปรับปรุงและพัฒนางาน 4. หน่วยงานสร้างการรับรู้ของบุคลากร ต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของ หน่วยงาน	1.กิจกรรมเปิดสายด่วน/สายตรง คนบดี 2.กิจกรรมการแสดงเจตจำนง สุจริต/ประกาศนโยบาย No gift policy ของผู้บริหารและบุคลากร คณะฯ 3. กิจกรรมนำผลการประเมิน UP ITA มาปรับปรุงการดำเนินงาน	ผลการประเมิน UP-ITA ของ คณะฯ ผ่านเกณฑ์การ ประเมิน	-ไม่มี-	ต.ค.66-ก.ย.67	ทุกงาน

เป้าประสงค์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ดำเนินงานบริหารงานการมีส่วนร่วมและคำนึงถึงประโยชน์
 ของส่วนร่วมเป็นหลัก

ที่	มาตรการ/แนวทางการ ดำเนินงาน	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมายความสำเร็จของ โครงการ (ร้อยละ)	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน						
6	หน่วยงานปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ เสียภายนอกตามขั้นตอนอย่าง เท่าเทียม และจัดให้มีช่องทาง การประเมินความพึงพอใจใน การรับบริการหรือการปฏิบัติงาน เพื่อ นำผลการประเมินมาปรับปรุงการ ปฏิบัติงาน	1.การจัดทำคู่มือการให้บริการ 2.ร้อยละความพึงพอใจในการรับ บริการ 3.ผลการประเมิน UP-ITA ระดับ หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย	ผลการประเมิน UP-ITA ของ คณะฯ ผ่านเกณฑ์การ ประเมิน	-ไม่มี-	ต.ค.66-ก.ย.67	ทุกงาน
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพในการสื่อสาร						
7	1.หน่วยงานเผยแพร่ผลงาน หรือข้อมูลที่สำคัญทางวิชาการ รับทราบอย่างชัดเจน และจัดมี ช่องทางการสื่อสารหลากหลาย เข้าถึง ง่าย ไม่ซับซ้อน 2. หน่วยงานร่วมกันประชาสัมพันธ์ให้ผู้ มีส่วนได้เสียภายนอกที่มาใช้บริการเข้า ระบบประเมิน ITAS ให้ได้ ตามจำนวนที่กำหนด	1. กิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข่าวสารกิจกรรม ต่าง ๆ ของ คณะฯ ผ่านทางสื่อต่าง ๆ อาทิ Facebook, Email, Website, Line	ผลการประเมิน UP-ITA ของ คณะฯ ผ่านเกณฑ์การ ประเมิน	-ไม่มี-	ต.ค.66-ก.ย.67	ทุกงาน

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน						
8	จัดให้มีช่องทางการประเมินความพึงพอใจในการบริการหรือการปฏิบัติงาน เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการปฏิบัติงาน	1. ความพึงพอใจในการรับบริการหรือการปฏิบัติงาน เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุง	ผลความพึงพอใจในการรับบริการหรือการปฏิบัติงาน มากกว่าร้อยละ 80	-ไม่มี-	ต.ค.66-ก.ย.67	ทุกงาน

เป้าประสงค์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของมหาวิทยาลัยในการปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

ที่	มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมายความสำเร็จของโครงการ (ร้อยละ)	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล						
9	1.ปรับปรุงระบบสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (UP ITA) 2.ให้บุคลากรในคณะฯ มีส่วนร่วมในการเปิดเผยข้อมูลและสร้างการมีส่วนร่วมในกระบวนการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ยกตัวอย่างเช่น กระบวนการงบประมาณหรือการใช้จ่ายงบประมาณ	1.ปรับปรุง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมาตรการสื่อสารและสร้างความเข้าใจกับบุคลากรผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ตัวอย่างเช่น การจัดประชุม การประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ เครือข่ายสังคม สื่อออนไลน์ของหน่วยงาน เป็นต้น 2.การสร้างการรับรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาประสิทธิภาพการบริการ การสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ ผ่านสื่อช่องทางต่างๆ เช่น -การออกแบบ สื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมาย	ผลการประเมิน UP-ITA ของคณะฯ ผ่านเกณฑ์การประเมิน	-ไม่มี-	ต.ค.66-ก.ย.67	งานแผนงานบริหารทั่วไป

		- การสื่อสารสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการทุจริต ประโยชน์ทับซ้อน - การจัดทำคู่มือแนวปฏิบัติในการรับการรับบริการให้เข้าใจและชัดเจนเพื่อลดการแสวงหาช่องทางการทุจริตของบุคลากร 3.การเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต การจัดกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การประชุม คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ 4. มีระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานให้มีความโปร่งใส ยกตัวอย่างเช่น ระบบ E-Budget ระบบบริการการศึกษา				
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต						
10	1. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต การประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและ ประกาศ	1. กิจกรรมการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	ผลการประเมิน UP-ITA ของคณะฯ ผ่านเกณฑ์การประเมิน	-ไม่มี-	ต.ค.66-ก.ย.67	ทุกงาน

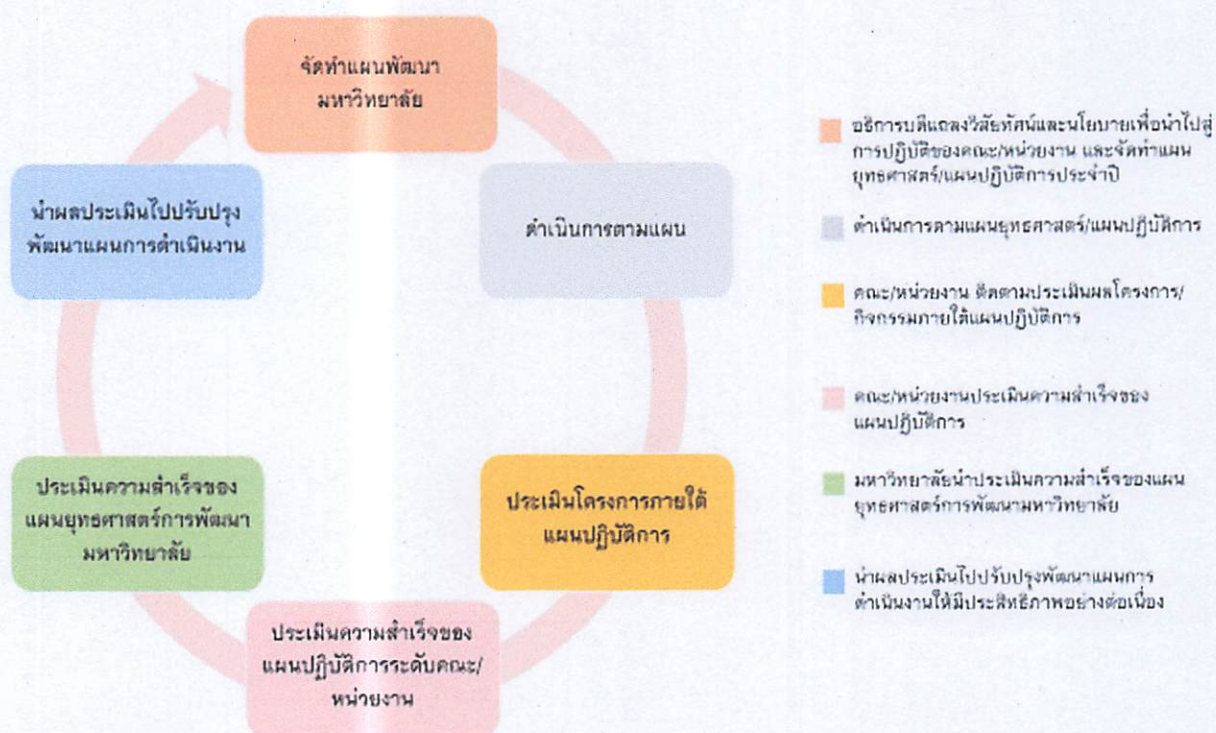
นโยบาย No gift policy ของผู้บริหาร เพื่อป้องกันการทุจริตและการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร 2. มีมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต มีการกำกับและติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการ	2. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการทุจริต				
---	--	--	--	--	--

บทที่ 3

การติดตามและประเมินผล

3.1 แนวทางการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ปัญหา และอุปสรรค และเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเพื่อนำประสบการณ์จากการทำงานไปกำหนดนโยบายการบริหารงานเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้เจริญก้าวหน้าและบรรลุวิสัยทัศน์ของอธิการบดีต่อไป โดยมีกระบวนการประเมินด้วยการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ โดยเปรียบเทียบค่าเป้าหมายและแผนการดำเนินงานกับผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณของทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ ดังรูปแสดงผังการประเมินต่อไปนี้



รูปที่ 1 ผังการประเมินความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์

มหาวิทยาลัยพะเยา ได้พัฒนาระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (ระบบ e-BUDGET) เพื่อนำมาใช้ในการเพิ่มขีดความสามารถในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ รวมทั้งติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ถูกต้องแม่นยำ เชื่อถือได้ และมีความโปร่งใส ตรวจสอบผลการดำเนินงานได้ตลอดเวลา ซึ่งจะสามารถนำผลลัพธ์จากระบบ e-BUDGET

ไปวิเคราะห์และรายงานผลการวิเคราะห์ในเชิงสารสนเทศสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยขณะนี้อยู่ในระหว่างการใช้งานระบบในระยะที่ 3 ด้านการจัดการ วางแผนด้านงบประมาณประจำปี การวางแผนโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ด้านการรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี และผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของหน่วยงาน ในรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน

3.2 ระบบและกลไกการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้ทราบความสำเร็จของการบรรลุตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์ มีระบบและกลไกดังนี้

1) วางระบบการประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ฯ เชิงบูรณาการที่มุ่งนำเสนอผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) โดยให้มีการประเมินตนเองเพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ และให้มีการติดตามประเมินผลจากคณะกรรมการที่เป็นกลาง กำหนดเกณฑ์การประเมินที่ชัดเจน โปร่งใส มีมาตรฐานและถูกต้องตามหลักวิชาการ

2) สร้างความสอดคล้องของการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กับการประเมินการปฏิบัติงานตามระดับของตัวชี้วัดการดำเนินงาน ตั้งแต่ระดับหัวหน้าส่วนงาน ผู้อำนวยการ หัวหน้างาน และบุคลากรรายบุคคล

3) ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ตามตัวบ่งชี้และตามกรอบเวลาที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งการนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

4) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อคณบดี ต่ออธิการบดี คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

3.3 กรอบเวลาการติดตามประเมินผล

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ปีงบประมาณละ 2 ครั้ง ผ่านทางการรายงานแผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2567 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567) และรอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567)

3.4 องค์ประกอบของรายงานผลการดำเนินงาน

การรายงานผลประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้มีการติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน เสนอต่อคณะ

กรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา และเผยแพร่ตามข้อกำหนด ITA โดยมีองค์ประกอบของการรายงาน ดังนี้

1) การรายงานผลการประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ หน่วยงานคณะรัฐศาสตร์ และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน

2) การรายงานผลการประเมินความสำเร็จของยุทธศาสตร์การพัฒนา หน่วยงานคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ซึ่งกระบวนการปฏิบัติงานทั้งหมด จะปฏิบัติการผ่านระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (e-Budget) และใช้ข้อมูลจากระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (e-Budget) ในการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณนั้น ๆ

.....