



คำสั่งคณะกรรมการและสังคมศาสตร์

ที่ ๕๖ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ นิสิต ชั้นปีที่ ๓
รหัสโครงการ ๖๗/๔๑๐๑๓๑๑

เพื่อให้การดำเนินโครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ นิสิต ชั้นปีที่ ๓ รหัสโครงการ ๖๗/๔๑๐๑๓๑๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๖๘๙๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ นิสิต ชั้นปีที่ ๓ รหัสโครงการ ๖๗/๔๑๐๑๓๑๑ ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ดร.อหิตยา ดวงอำไพ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ เสมอเชื้อ | กรรมการ |
| ๓. ดร.สุธินี ชูติมากุลทวี | กรรมการ |
| ๔. ดร.รักเกียรติ อินทับทัน | กรรมการ |
| ๕. ดร.บัญญัติ พุฒินากุล | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

ประชุมวางแผน ปรีกษาหารือ ข้อคิดเห็น และวางแผนแนวทางการดำเนินโครงการการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ กิจกรรมการพัฒนากิจกรรมเขียนหนังสือราชการ และให้แก่ นิสิตชั้นปีที่ ๓ ตลอดจนดำเนินการกิจกรรมภายในโครงการ ในวันพุธที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และวันอาทิตย์ที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้

โดยให้มีจำนวนชั่วโมงภาระงานทั้งหมดจำนวน ๔ ชั่วโมง และ ๖ ชั่วโมง ภาระงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรา พงษ์นิล)

คณบดีคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะรัฐมนตรีและสังคมศาสตร์-หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการบริหาร) โทร. ๑๓๒๑

ที่ กว.๗/๓๒๔.๐๑/

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการดำเนินงานโครงการการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ นิสิต ชั้นปีที่ ๓ รหัสโครงการ ๖๗/๔๑๐๑๓๑

เรียน คณบดีคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามที่ คณะรัฐมนตรีและสังคมศาสตร์ ได้อนุมัติให้ดำเนินโครงการการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ นิสิตชั้นปีที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการดำเนินงานโครงการการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ กิจกรรมการเตรียมความพร้อมก่อนฝึกงาน และการพัฒนาทักษะและฝึกปฏิบัติ (Workshop) การเขียนหนังสือราชการ ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ดร.อทิทยา ดวงอำไพ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ เสมอเชื้อ | กรรมการ |
| ๓. ดร.สุธินี ชุตินากุลทวี | กรรมการ |
| ๔. ดร.รักเกียรติ อินทับทัน | กรรมการ |
| ๕. ดร.บัญญัติ พุฒินากุล | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ประชุมวางแผน ปรีक्षा ทาหรือ ข้อคิดเห็น และวางแผนทางการดำเนินโครงการการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ กิจกรรมการพัฒนาทักษะการเขียนหนังสือราชการและ ให้แก่นิสิตชั้นปีที่ ๓ ตลอดจนดำเนินการกิจกรรมภายในโครงการ ในวันพุธที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. และวันอาทิตย์ที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

หมายเหตุ: คณะกรรมการดำเนินโครงการการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ รหัสโครงการ ๖๗/๔๑๐๑๓๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กิจกรรมที่ ๑ การเตรียมความพร้อมก่อนฝึกงาน ให้มีภาระงานบริการวิชาการและพัฒนาวิชาการจาก โครงการ จำนวน ๔ ชั่วโมงทำงาน และ กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาทักษะและฝึกปฏิบัติ (Workshop) การเขียนหนังสือราชการ ให้มีภาระงานบริการวิชาการและพัฒนาวิชาการจากโครงการจำนวน ๘ ชั่วโมงทำงาน โดยจะมีจำนวนชั่วโมงภาระงานทั้งหมดรวมจำนวน ๑๒ ชั่วโมงทำงานต่อโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอขอบคุณยิ่ง

ดร.อทิทยา ดวงอำไพ

ประธานกรรมการดำเนินโครงการ

เขียน คนบด

ซึ่งเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอขอบคุณยิ่ง




(นางสาวอรรณีภา ใจดี)

ผู้รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

26 ส.ค. 2567



26 ส.ค. 2567

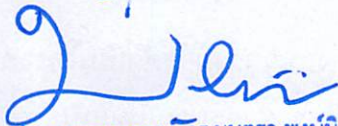


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชยานัญ มณีวรรณ)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาองค์กร

26 ส.ค. 2567

อนันต์



(รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรา พงษ์นิล)

คณบดีคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

28 ส.ค. 2567



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร 1307

ที่ อว 7324.02/0441

วันที่ 13 สิงหาคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการโครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้รู้นิสิต ชั้นปีที่ 3

เรียน ขออนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้รู้นิสิต ชั้นปีที่ 3

ด้วยคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีความประสงค์ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้รู้นิสิต ชั้นปีที่ 3 รหัสโครงการ 674101311 โดยได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน 12,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากกองทุนเพื่อการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

อนุมัติดำเนินการโครงการและค่าใช้จ่ายในโครงการ

ลงชื่อ.....

(ดร.อหิตยา ดวงอำไพ)

ตำแหน่ง อาจารย์ประจำ

(ดร.สุรีณี สุตวาทกุลท้าว)
ปศุสัตว์บัณฑิต

เลขที่บันทึกข้อความ	079
วันที่	20 ส.ค. 2567
งบประมาณปี	2567
วงเงิน	เงินอุดหนุน (คก.พัฒนาทักษะการเรียนรู้รู้นิสิต) 001
จำนวนเงิน	12,000 (12,000)
ผู้มีอำนาจอนุมัติ	

(รองศาสตราจารย์ ครม.มนตรา พงษ์นิล)
คณบดีคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์
14 ส.ค. 2567



กำหนดการ โครงการการพัฒนาทักษะการเรียนรู้คณิต ชั้นปีที่ 3

กิจกรรมการเตรียมความพร้อมก่อนฝึกงาน ในวันพุธที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2567

เวลา 8.00-12.00 น. ณ ห้อง A 101 อาคารเรียนรวมหลังเก่า มหาวิทยาลัยพะเยา

เวลา	กิจกรรม
08.00 น. – 08.30 น.	นิสิตลงทะเบียนร่วมโครงการฯ
08.30 น. – 09.00 น.	กล่าวเปิดโครงการ โดย ดร. สุธินี ชูติมากุลทวี ประธานหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมสาธารณะ
09.00 น. – 12.00 น.	รับฟังการอบรมเชิงปฏิบัติการ ในหัวข้อเรื่อง “การฝึกบุคคลิกภาพและการพูด” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชิวานนท์ พูพวง อาจารย์ประจำสาขาภาษาจีน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
12.00 น. – 12.10 น.	กล่าวปิดโครงการ โดย ดร. สุธินี ชูติมากุลทวี ประธานหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมสาธารณะ

**หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

- รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มในห้อง เวลา 10.00 น.



มหาวิทยาลัยพะเยา

แบบฟอร์มโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อมูล ณ วันที่ 9 สิงหาคม 2567 เวลา 15:19 น.

- ชื่อโครงการประจำปี : 674101311 โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้รู้นิสิต ชั้นปีที่ 3
- สถานภาพของโครงการ : โครงการเดิม โครงการใหม่ โครงการ Super KPI
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต

กลยุทธ์

- 1.2. การจัดการเรียนรู้และหรือหลักสูตรระยะสั้นให้กับผู้เรียนทุกช่วงวัยส่งผลให้ผู้เรียนมีระดับคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น (ร้อยละของผู้เรียนที่มีระดับคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น)

มาตรการ

- 1.2.3. ร้อยละของผู้เรียนของการจัดการเรียนรู้และ/หรือหลักสูตรระยะสั้นบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ และนำไปใช้ประโยชน์ในการทำงานและ/หรือดำรงชีวิต (UP-skill/Re-skill)
- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต

4. บุคลากรร่วมโครงการ

ที่	ชื่อ-สกุล	โทรศัพท์	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1	ดร.อติทยา ดวงอำไพ	1308	หัวหน้าโครงการ
2	นางสาวณัฐรุพัทธ์ ตติย์ธานกุล	1307	ผู้ประสานงานโครงการ

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยพันธกิจที่สำคัญของมหาวิทยาลัยพะเยา มีประเด็นหนึ่งที่กล่าวถึง การพัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ดังนั้นเพื่อสร้างบัณฑิตให้เป็นผู้ที่รอบรู้ทั้งทฤษฎีและการปฏิบัติและเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ นอกเหนือจากการมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และเป็นแบบอย่างที่ดีงามต่อสังคมในการดำรงชีวิตในอนาคตแล้ว ในการกำหนดหลักสูตรการเรียนการสอนในสาขาวิชาต่างๆ ของมหาวิทยาลัยจึงได้ให้ความสำคัญกับการเรียนการสอนทั้งที่ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต การจัดการนวัตกรรมการบริหาร คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จึงได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ความรู้ภาคทฤษฎีให้แก่นิสิต พร้อมกันนี้ ได้มุ่งเน้นให้นิสิตได้รับประสบการณ์ในการฝึกภาคปฏิบัติจากสถานที่ฝึกงานทั้งของภาครัฐและเอกชน เพื่อฝึกทักษะในเชิงปฏิบัติจริงในสถานที่ฝึกงานที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับหลักสูตรและการทำงานของนิสิตในอนาคต ดังนั้น หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต จึงได้กำหนดโครงการเสริมทักษะการเรียนรู้รู้นิสิตให้แก่นิสิตชั้นปีที่ 3 เพื่อพัฒนาและเตรียมความพร้อมต่อการปฏิบัติงานในสถานที่ฝึกงาน และเพื่อให้บัณฑิตทราบแนวทางในการปฏิบัติงาน แนวทางการเรียนรู้ชีวิตการปฏิบัติงานจริง การพัฒนาบุคลิกภาพ และทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานและต่อสถานที่ฝึกงาน

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อให้บัณฑิตทราบแนวทางในการปฏิบัติตนในขณะที่ฝึกงานปฏิบัติงาน
- เพื่อเป็นแนวทางการเรียนรู้ชีวิตการปฏิบัติงานจริง การพัฒนาบุคลิกภาพ และทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานและต่อสถานที่ฝึกงาน

7. กลุ่มเป้าหมาย

- บุคลากรสายวิชาการ 6 คน บุคลากรสายสนับสนุน 1 คน
 ประชาชน / ผู้ที่สนใจทั่วไป นักเรียน นิสิต 63 คน อื่นๆ

8. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ 1 เดือน เริ่มต้นเดือน สิงหาคม สิ้นสุดเดือน สิงหาคม วันที่ 28 สิงหาคม 2567 ถึงวันที่ 28 สิงหาคม 2567

9. งบประมาณ

แหล่งเงินงบประมาณ เงินรายได้ ปีงบประมาณ 2567 กองทุน เพื่อการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ระดับ ชั้นปีที่ 3 งบประมาณรวมโครงการ 12,000 บาท

10. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ

กิจกรรม/รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ระดับ ชั้นปีที่ 3	6,360	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6,360
ค่าใช้สอย	5,660	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5,660
ค่าเช่าห้องประชุม	500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	5,160	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5,160
ค่าวัสดุ(เงินเชื่อ)	700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	700
ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ	700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	700
กิจกรรมที่ 1 การเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกงาน	5,640	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5,640	0
ค่าใช้สอย	4,140	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,140	0
ค่าอาหาร	4,140	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,140	0
ค่าตอบแทน	1,500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,500	0
ค่าตอบแทนวิทยากร	1,500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,500	0
กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาทักษะการเขียนหนังสือราชการและฝึกปฏิบัติ (Workshop) การเขียนหนังสือราชการ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ค่าใช้สอย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ค่าอาหาร	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ค่าตอบแทน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ค่าตอบแทนวิทยากร	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

11. แผนการดำเนินโครงการประจำปี

กิจกรรม/ขั้นตอนการทำงาน Sub Operation Name	คำถ่วงน้ำหนัก		แผนงาน (% สะสม)	รวม ทั้งสิ้น	แผนการดำเนินโครงการ (% สะสม)												
	กิจกรรม	ขั้นตอน			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 การเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกงาน	0.33	1															
การดำเนินงาน		1/-	(% สะสม)	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100

ลงชื่อ  หัวหน้าโครงการ

(ดร.อหิตยา ดวงอำไพ)

วันที่ 13, ส.ค. 2567

12. ตัวชี้วัดของกิจกรรมภายใต้โครงการประจำปี

ตัวชี้วัดของกิจกรรม	หน่วยนับ	เดือน												
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 การเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกงาน														
- 1.2.3. ร้อยละของผู้เรียนของ การจัดการเรียนรู้และ/หรือหลักสูตร ระยะสั้นบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ และนำไปใช้ประโยชน์ในการทำงาน และ/หรือดำรงชีวิต (UP-skill/Re-skill) (ร้อยละ)	ร้อยละ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	80	0
กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาทักษะการเขียนหนังสือราชการและฝึกปฏิบัติ (Workshop) การเขียนหนังสือราชการ														
- 1.2.3. ร้อยละของผู้เรียนของ การจัดการเรียนรู้และ/หรือหลักสูตร ระยะสั้นบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ และนำไปใช้ประโยชน์ในการทำงาน และ/หรือดำรงชีวิต (UP-skill/Re-skill)	ร้อยละ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

13. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ

- 1.จำนวนผู้เข้าร่วมไม่ต่ำกว่า 80% จากที่ได้ตั้งไว้
- 2.การใช้งบประมาณไม่ต่ำกว่า 90% จากที่ตั้งไว้

เชิงคุณภาพ

1. นิสิตได้รับความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์
2. นิสิตสามารถวางแผนการใช้ที่ดินให้เกิดประโยชน์ และนำองค์ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีทางด้านภูมิสารสนเทศมาประยุกต์ใช้

14. Balanced Scorecard (BSC)

ด้าน	KPI	เป้าหมาย(ร้อยละ)	ผลลัพธ์(ร้อยละ)
มุมมองด้านการเงิน (Financial Perspective)	การใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า	100.00	
มุมมองด้านลูกค้า (Customer Perspective)	ได้รับการบริการอย่างเท่าเทียม	90.00	
มุมมองด้านการดำเนินการภายใน (Internal Perspective)	มีการปฏิบัติตามหลักการบริหารโครงการ P-D-C-A	80.00	
มุมมองด้านการเรียนรู้และพัฒนาการ (Learning and Growth Perspective)	ความรู้/ความเข้าใจ และทักษะ ที่ได้จากโครงการ	80.00	



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะรัฐมนตรีและสังคมศาสตร์ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต (สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการบริหาร) โทร. ๑๓๒๑

ที่ อว.๗/๓๒๔.๐๑/๐๓๙๗

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการดำเนินงานโครงการการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ นิสิต ชั้นปีที่ ๓ รหัสโครงการ ๖๗/๔๑๐๑๓๑

เรียน คณบดีคณะรัฐมนตรีและสังคมศาสตร์

ตามที่ คณะรัฐมนตรีและสังคมศาสตร์ ได้อนุมัติให้ดำเนินโครงการการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ นิสิตชั้นปีที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการดำเนินงานโครงการการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ กิจกรรมการเตรียมความพร้อมก่อนฝึกงาน และการพัฒนาทักษะและฝึกปฏิบัติ (Workshop) การเขียนหนังสือราชการ ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ดร.อทิทยา ดวงอำไพ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ เสมอเชื้อ | กรรมการ |
| ๓. ดร.สุธินี ชุตินากุลทวี | กรรมการ |
| ๔. ดร.รักเกียรติ อินทับทัน | กรรมการ |
| ๕. ดร.บัญญัติ พุฒินากุล | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ประชุมวางแผน ปรีกษา ทารือ ข้อคิดเห็น และวางแผนทางการดำเนินโครงการการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ กิจกรรมการพัฒนาทักษะการเขียนหนังสือราชการและ ให้แก่นิสิตชั้นปีที่ ๓ ตลอดจนดำเนินการกิจกรรมภายในโครงการ ในวันพุธที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และวันอาทิตย์ที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

โดย โยงอำนาจ กองไม้มง งาน ท้องมต จำนวน

4
6

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอขอบคุณยิ่ง

ดร.อทิทยา ดวงอำไพ

ประธานกรรมการดำเนินโครงการ

วิรัตน์ คณบดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอขอบคุณยิ่ง

(นางสาวอันธิกา ใจดี)

ผู้รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

26 ส.ค. 2567

26 ส.ค. 2567

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชuanatong สอนวong)
รองคณบดีฝ่ายบริหารและงานนิตินาองการ
26 ส.ค. 2567

(รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรา พงษ์นิล)
คณบดีคณะรัฐมนตรีและสังคมศาสตร์

26 ส.ค. 2567