**ใบขออนุญาตใช้รถยนต์ ไปปฏิบัติงาน**

**คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา**

**( ) ในจังหวัด ( ) ต่างจังหวัด**

|  |  |
| --- | --- |
| **ส่วนที่ 1**  วันที่........................เดือน...................................พ.ศ.......................  เรียน คณบดีคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์  ด้วยข้าพเจ้า ……………………………………………………………………………………….  มีความประสงค์ขออนุญาตใช้รถยนต์คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์เพื่อไป.................................................................................................  จำนวน..............คัน คนนั่ง..............................คน  ตั้งแต่วันที่.....................เดือน..................................พ.ศ....................ถึงวันที่........................เดือน...................................พ..ศ....................  โดยให้รถตู้ไปรับที่...............................................................................  ออกเดินทางตั้งแต่เวลา..................................................................  **\*\*หมายเหตุ** (งบประมาณที่ใช้ในการเติมน้ำมันเชื้อเพลิง)...............  🞏..โครงการ ..................................................................................  🞏..อื่นๆ............................................................................................  ลงชื่อ............................................................................  ( ) ผู้ขออนุญาต | **ส่วนที่ 2**  เรียน คณบดี  ไม่สามารถจัดรถให้ได้ เนื่องจาก.................................  ..........................................................................................................  สามารถจัดรถยนต์คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ รถยนต์ทะเบียน …นข 3416......……. พร้อมพนักงานขับรถยนต์  ....................................................................ไปปฏิบัติงานในครั้งนี้  ลงชื่อ...............................................................  (..................................................) |
| **ส่วนที่ 3**  อนุญาต  ไม่สามารถจัดรถให้ได้  ....................................................................  (.....................................................................)  คณบดีคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ | **ส่วนที่ 4**  รถยนต์คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์กลับถึงมหาวิทยาลัยพะเยา วันที่.................เดือน....................................พ.ศ.....................  เวลา...................................น. ข้าพเจ้าได้รับเงินเพิ่มพิเศษพนักงานขับรถยนต์นอกจังหวัดที่ตั้งจำนวน................วัน เป็นเงิน....................บาท ในวันที่................................................................................................ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะไม่เบิกในส่วนใดๆ อีก  ลงชื่อพนักงานขับรถ.......................................................  (................................................) |

**รายละเอียดเพิ่มเติม**

พนักงานขับรถ.......................................................................................เบอร์ติดต่อ..............................................................

ชื่อผู้ที่จะให้ไปรับ................................................................................................เบอร์โทรผู้ที่จะให้ไปรับ ...........................

สถานที่รับ......................................................................................................เวลารับ.......................................................

สถานที่ส่ง......................................................................................................เวลาส่ง.......................................................

ชื่อ/เบอร์โทรผู้ประสานงาน...............................................................................................................................................

**ให้แนบสำเนาบันทึกการขอนุมัติไปปฏิบัติงานด้วย**

**ข้อควรจำปฏิบัติ** 1.เมื่อเกิดความเสียหายขึ้นเป็นหน้าที่ของผู้ขออนุญาตให้รถยนต์ที่จะต้องติดตามดำเนินเรื่องและเสนอมหาวิทยาลัยฯ ทราบโดยด่วน

2.การเดินทางออกนอกเส้นทางที่ไปปฏิบัติงานโดยไม่มีเหตุอันสมควร ถ้าเกิดความเสียหาย ผู้ขออนุญาตใช้รถยนต์ต้องรับผิดชอบ

3.เมื่อปฏิบัติงานเสร็จแล้วต้องรีบนำรถกลับโดยด่วน