



แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปราม
การทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ 2568

คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยพะเยา

คำนำ

คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ฉบับปรับปรุง แผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 4 (พ.ศ.2566-2570) โดยมุ่งเน้นแนวทางการปลูกฝังให้คนไทยไม่โกง ป้องกันการทุจริตและปราบปรามทุจริต เพื่อให้บุคลากรคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต มีจิตสำนึกการต่อต้านทุจริต ตามแนวทางการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จัดทำขึ้นโดยสอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา ในยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย ประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล และเพื่อแสดงว่าคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการป้องกันทุจริต สร้างระบบการบริหารให้เกิดความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการภายในคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ อย่างเป็นทางการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรา พงษ์นิล)

คณบดีคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

มีนาคม 2568

สารบัญ

คำนำ	หน้า
สารบัญ	
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ประวัติความเป็นมา	4
1.2 หลักสูตรและบริการ	4
1.3 พันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยม เอกลักษณ์ และสมรรถนะของคณะ	6
1.4 บุคลากร	7
1.5 กรอบประเด็นยุทธศาสตร์คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์	8
1.6 กรอบความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการ	10
บทที่ 2 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	12
บทที่ 3 การติดตามและรายงานผล	19

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ประวัติความเป็นมา

คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับการจัดตั้งอย่างเป็นทางการเมื่อปี พ.ศ. 2557 โดยก่อนการแยกเป็นคณะ ได้อยู่ภายใต้สังกัดคณะศิลปศาสตร์มาตั้งแต่ปี พ.ศ.2545 และเมื่อได้แยกออกมาช่วงแรกของการดำเนินงานคณะฯ ได้เปิดสอนเพื่อผลิตบัณฑิต 2 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาพัฒนาสังคม และ สาขาวิชารัฐศาสตร์ และได้ดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการร่วมกับเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ต่อมาคณะฯ ได้มีการพัฒนาหลักสูตรเพิ่มเติมและได้แบ่งการบริหารงานเป็นหลักสูตรตามนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยมีการดำเนินการทั้งหมด 4 หลักสูตร แบ่งเป็นหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 1 หลักสูตร และหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้ (1) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายสาธารณะ) (2) หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (3) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (พัฒนาสังคม) และ (4) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (การจัดการนวัตกรรมสาธารณะ)

1.2 หลักสูตรและบริการ

ตารางที่ 1 หลักสูตรและบริการที่สำคัญของคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

หลักสูตรและบริการ	ลูกค้า	ความสำคัญและความสำเร็จขององค์กร	กลไกการส่งมอบ
หลักสูตรของคณะฯ	นิสิตระดับปริญญาตรี และปริญญาโท	สร้างบัณฑิต มหาบัณฑิต ที่มีศักยภาพ	จัดการเรียนการสอนผ่านการบรรยาย การเรียนรู้ด้วยตนเอง การฝึกทักษะ การฝึกปฏิบัติ การลงพื้นที่ การฝึกงาน การวิจัย และกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่างๆ
ผลงานวิจัย	แหล่งทุนวิจัย (ภายใน/ภายนอก)	สร้างองค์ความรู้ใหม่ หรือต่อยอดความรู้เพื่อสร้างงานวิจัย นวัตกรรม รวมถึงการบูรณาการองค์ความรู้สู่การสอน และเผยแพร่ผลงานสู่สังคม	จัดการวิจัยที่ถูกต้องตามกระบวนการวิจัย รวมถึงการเผยแพร่ผลงานวิจัย
บริการวิชาการ	ผู้รับบริการวิชาการ (ชุมชน)	เผยแพร่ความรู้ทางด้านรัฐศาสตร์ และการพัฒนาสังคม สู่สังคม ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ เพื่อการใช้ประโยชน์ และบูรณาการสู่การสอน รวมถึงการฝึกปฏิบัติ	ให้คำปรึกษา จัดโครงการ/กิจกรรมฝึกอบรม ให้ความรู้ และถ่ายทอดความรู้

คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินภารกิจหลัก 3 ด้าน คือ การผลิตบัณฑิต การวิจัย และการบริการวิชาการ โดยในด้านการผลิตบัณฑิต คณะได้จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี 3 หลักสูตร รับนิสิตปีละ 400 คน ปริญญาโท 1 หลักสูตร ปีละ 15 คน ปัจจุบัน มีนิสิตทั้งหมด 1,433 คน จำแนกเป็นระดับปริญญาตรี 1,423 คน และระดับบัณฑิตศึกษา 10 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 6 มีนาคม 2568)

1. **หลักสูตร** ในปีการศึกษา 2566-2570 คณะฯ ได้จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี และปริญญาโทภายใต้ 4 หลักสูตรและ 1 ปริญญาคุณุชาน ได้แก่ (1) หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (2) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (พัฒนาลังคม) (3) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (การจัดการนวัตกรรมสาธารณะ) (4) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายสาธารณะ) และ (5) หลักสูตรคุณุชานครูสังคม (การศึกษาบัณฑิต และศิลปศาสตรบัณฑิต (พัฒนาลังคม)) ทุกหลักสูตรพัฒนาตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558 และเกณฑ์มาตรฐาน AUN-QA โดยความสำเร็จของหลักสูตร คือ ผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเป้าหมายของหลักสูตร เป้าหมายของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานทางวิชาการ

2. **บริการ** คณะฯ ได้ดำเนินการบริการด้านการวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม แก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยตัวอย่างการบริการแก่ภายนอกที่สำคัญ เช่น (1) โครงการวิจัยตามความต้องการของหน่วยงานภายนอก เช่น สสส. เป็นต้น (2) การให้บริการวิชาการตามต้องการของหน่วยงานภายนอก เช่น สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพะเยา สำนักงานแรงงานจังหวัดพะเยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (3) การสนับสนุนโรงเรียนผู้สูงอายุวัดแม่กาห้วยเคียน

บริการตามภารกิจอีกด้าน คือ การจัดกิจกรรมหรือโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้กับนิสิตและบุคลากร เพื่อส่งเสริมการรับรู้ การเข้าถึง การตระหนักและการสืบสานศิลปวัฒนธรรมให้กับนิสิตและบุคลากร และมีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยเป็นการดำเนินงานร่วมกับเครือข่าย คือ วิทยาลัยการศึกษา และคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา และหน่วยงานราชการในระดับจังหวัด รวมถึงประชาชนในพื้นที่จังหวัดพะเยา เช่น โครงการแห่ผ้าห่มพระธาตุดอยตุง โครงการตานต์อด เป็นต้น

1.3 พันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยม เอกลักษณ์และสมรรถนะของคณะ



สมรรถนะหลัก “5C” เพื่อเป็น “นักปกครองติดดิน สิ่งไหนฝุ่น นกพิราบชาวสร้างรัง”

C₁ : Critical Creativity คือ การคิดวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ การคิดเชิงสร้างสรรค์ทางวิชาการและกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตร

C₂ : Compromization คือ การประนีประนอม การเจรจาต่อรอง การรับฟัง

C₃ : Collaboration คือ การประสานความร่วมมือ การประสานทั้งร่างกายและแรงใจ

C₄ : Community Steering Agent คือ การเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนการพัฒนาชุมชน

C₅ : Compretent Glocalizaion คือ ความสามารถในการผสานความเป็นท้องถิ่นสู่สากล

1.4 บุคลากร

ในปีงบประมาณ 2568 คณะฯ มีบุคลากร จำนวนทั้งสิ้น 45 คน แบ่งออกเป็น บุคลากรสายวิชาการ จำนวน 30 คน และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 15 คน ดังตาราง

ตารางที่ 2-1 ข้อมูลบุคลากรสายวิชาการของคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

สายวิชาการ	จำนวน (คน)	วุฒิการศึกษา	
		ป.โท	ป.เอก
อาจารย์	16	8	8
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	11	5	6
รองศาสตราจารย์	3	-	3
รวม	30	13	17

ตารางที่ 2-2 ข้อมูลบุคลากรสายสนับสนุนของคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

สายสนับสนุน	จำนวน (คน)	วุฒิการศึกษา		อายุ (ปี)			ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน (ปี)		
		ป.ตรี	ป.โท	20-35	36-50	50-70	≤5	6-10	≥11
พนักงาน มหาวิทยาลัย	11	9	2	7	4	-	-	5	6
ลูกจ้างเงินรายได้ คณะ	4	4	-	3	1	-	4	-	-
รวม	15	13	2	10	5	-	4	5	6

**ข้อมูล ณ วันที่ 6 มีนาคม 2568

1.5 กรอบประเด็นยุทธศาสตร์คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

พันธกิจ มหาวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์ ระดับคณะ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์ระดับคณะ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ หลัก
พันธกิจที่ 1 ผลิตกำลังคนที่มี สมรรถนะและ ทักษะแห่ง อนาคต	1. พัฒนากำลังคนให้ถึง พร้อมความรู้และทักษะใน ศตวรรษที่ 21 ที่สามารถ พัฒนาเป็นต้นแบบของ รัฐ-พัฒน์นวัตกรรม เพื่อ ชุมชนสังคมได้	1.1 เกิดอัตลักษณ์ที่โดดเด่น ของบุคลากรและ นิสิต โดยใช้นวัตกรรม การจัดการเรียนการ สอน และ/หรือ ชุมชน เป็นฐาน	1.1.1 ส่งเสริมการพัฒนอัต ลักษณ์ของบุคลากรและ นิสิต โดยใช้นวัตกรรมการ จัดการเรียนการสอน และ/ หรือ ชุมชนเป็นฐานสู่การ ส่งเสริมความเป็นรัฐพัฒน์ นวัตกรรม	- นิสิตมีทักษะการจับ ประเด็นและสรุป ความเชิงวิชาการ - นิสิตมีทักษะที่สำคัญ เช่น 5C+	- นิสิตทุกหลักสูตร (ทุกปีการศึกษา) - นิสิตในรายวิชาฝึกงาน/ ฝึกสอน (ทุกปี การศึกษา)	รองคณบดี ฝ่ายนวัตกรรม วิชาการ
		1.2 ทุกหลักสูตรพัฒนา รายวิชาที่มีการจัดการ เรียนการสอนแบบ บูรณาการกับ หลากหลายภาคส่วน	1.2.1 สร้างการออกแบบรายวิชา ให้เกิดการบูรณาการกับ หลากหลายภาคส่วน	- จำนวนรายวิชาที่ บูรณาการกับ หลากหลายภาคส่วน ในเชิงรุก (Active Learning)	- แต่ละหลักสูตร มีการจัดการเรียนการ สอนแบบบูรณาการฯ เชิงรุก อย่างน้อยร้อยละ 5 ของรายวิชาที่ เปิดสอนทั้งหมด	
				- จำนวนผลงาน วิชาการ	- มีหนังสือหรือตำรา อย่างน้อย 2 รายการ/ ปี	
				- จำนวนอาจารย์มือ อาชีพ	- อาจารย์มืออาชีพ อย่างน้อย 2 คน/ปี	

พันธกิจ มหาวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์ ระดับคณะ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์ระดับคณะ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ หลัก
พันธกิจที่ 2 วิจัยและ นวัตกรรม พัฒนาเศรษฐกิจ และสังคม	2. เชื่อมโยง/บูรณาการ งานวิจัยรัฐ-สังคมศาสตร์ กับการพัฒนานวัตกรรม เศรษฐกิจการเมืองและ สังคม	2.1 มี Research Learning Platform เพื่อพัฒนา นวัตกรรมการเรียนรู้ ด้านการวิจัย	2.1.1 สร้าง Research Learning Platform เพื่อพัฒนา นวัตกรรมการเรียนรู้ด้าน การวิจัย	- จำนวน Research Learning Platform เพื่อพัฒนานวัตกรรม การเรียนรู้ด้านการ วิจัย	- Research Learning Platform 1 รายการ (ระยะ 5 ปี)	รองคณบดี ฝ่าย ยุทธศาสตร์ นวัตกรรม
		2.2 คณะมีวารสารทาง วิชาการของคณะฯ ให้มี คุณภาพเทียบเท่า มาตรฐาน TCI	2.2.1 จัดทำวารสารทางวิชาการ ของคณะฯ ให้มีคุณภาพ เทียบเท่ามาตรฐาน TCI	- จำนวนวารสารทาง วิชาการของคณะฯ ให้ มีคุณภาพเทียบเท่า มาตรฐาน TCI	- วารสารรัฐศาสตร์และ สังคมศาสตร์ ฉบับ นิสิตนักศึกษา ที่มี คุณภาพใกล้เคียง มาตรฐาน TCI อย่างน้อย 1 ฉบับ/ปี - วารสารรัฐศาสตร์และ สังคมศาสตร์ ฉบับ นิสิตนักศึกษา ที่มี คุณภาพเทียบเท่า มาตรฐาน TCI (ระยะ 5 ปี)	ผู้ช่วยคณบดี (ด้านวิจัย)
พันธกิจที่ 3 บริการวิชาการ ด้วยองค์ความรู้ และนวัตกรรม	3. พัฒนาพื้นที่แห่งการ เรียนรู้ร่วมกันและขยาย ผลการบริการวิชาการเพื่อ	3.1 เกิดพื้นที่แห่งการ เรียนรู้ของคณะฯ สำหรับ การยกระดับและต่อ ยอดองค์ความรู้และ	3.1.1 สร้างพื้นที่แห่งการเรียนรู้ ของคณะฯ สำหรับการ ยกระดับและต่อยอดองค์	- จำนวนพื้นที่แห่งการ เรียนรู้	- อย่างน้อย 1 พื้นที่/ปี	รองคณบดี ฝ่าย ยุทธศาสตร์ นวัตกรรม

พันธกิจ มหาวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์ ระดับคณะ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์ระดับคณะ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ หลัก
	ชุมชนหน่วยงาน สังคม และมวลชนเพิ่มขึ้น	การประยุกต์ภูมิปัญญา ชุมชน/ท้องถิ่น	ความรู้และการประยุกต์ภูมิ ปัญญาชุมชน/ท้องถิ่น			
		3.2 มีหลักสูตรระยะสั้น เพื่อการเรียนรู้ตลอด ชีวิตในการบริการทาง วิชาการเพื่อชุมชน/ องค์กรต่าง ๆ	3.1.2 พัฒนาองค์ความรู้ของคณะ ให้เป็นหลักสูตรระยะสั้น เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตใน การบริการทางวิชาการเพื่อ ชุมชน/องค์กรต่าง ๆ	- จำนวนหลักสูตร Non degree	- ปี 68 : มีระบบและ กลไกการพัฒนา หลักสูตร - ปี 69 : 1 หลักสูตร - ปี 70-72 : ปีละ 2 หลักสูตร	
พันธกิจที่ 4 ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และสืบสาน เอกลักษณ์ความ เป็นไทย	4. สร้างสรรค์และพัฒนา กิจกรรมและอัตลักษณ์ นิสิตเพื่อสืบสานความเป็น ไทย และส่งเสริมคุณค่าสู่ สากล	4.1 มีการบูรณาการการ สร้างผลงานเชิง วัฒนธรรมสร้างสรรค์ ร่วมกับองค์กรทั้งภายใน และภายนอกคณะ	4.1.1 มุ่งบูรณาการการสร้าง ผลงานเชิงวัฒนธรรม สร้างสรรค์ ร่วมกับ ทั้งภายในและภายนอก คณะ	- จำนวนผลงาน เชิงวัฒนธรรมสร้าง สรรค์ ร่วมกับ องค์กรทั้งภายในและ ภายนอกคณะ	- อย่างน้อย 3 ผลงาน/ปี	ผู้ช่วยคณบดี (ด้านทำนุฯ)
		4.2 มี Learning Space สำหรับการเรียนรู้ด้าน กิจกรรมพัฒนานิสิต	4.2.1 สร้าง Learning Space สำหรับการเรียนรู้ด้าน กิจกรรมพัฒนานิสิต	- จำนวน Learning Space สำหรับการ เรียนรู้ด้านกิจกรรม พัฒนานิสิต	- อย่างน้อย 1 พื้นที่/ปี	ผู้ช่วยคณบดี (ด้านทำนุฯ)
พันธกิจที่ 5 บริหารจัดการ ทันสมัยมี ประสิทธิภาพ	5. บริหารจัดการอัจฉริยะ อย่างมีส่วนร่วม เชื่อมันต่อ กัน และสร้างพลังของการ สื่อสารสาธารณะ	5.1 มีระบบสนับสนุนการ วางแผนและการ ตัดสินใจสำหรับผู้ บริหารด้วย Big Data	5.1.1 สร้างระบบสนับสนุนการ วางแผนและการตัดสินใจ สำหรับผู้บริหารด้วย Big Data	- มีการออกแบบ นโยบายคณะที่อาศัย ระบบสนับสนุนการ วางแผนและการ	- มีการปรับปรุง กลยุทธ์/นโยบาย คณะ ที่อาศัยระบบ สนับสนุนการวางแผน	รองคณบดี ฝ่ายบริหาร และพัฒนา องค์กร

พันธกิจ มหาวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์ ระดับคณะ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์ระดับคณะ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ หลัก
โปร่งใส และมี ธรรมาภิบาล				ตัดสินใจด้วย Big Data	และการตัดสินใจด้วย Big Data มาใช้ทุกปี	

บทที่ 2 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ยุทธศาสตร์ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 1 ส่งเสริมค่านิยมสุจริต มีจิตสำนึกสาธารณะ และสามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม และสร้างกระบวนการกล่อมเกลางานทางสังคมในการต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรทุกคน เพื่อสร้างวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กรอย่างเป็นระบบ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา						
โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล						
ที่	มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมายความสำเร็จของโครงการ (ร้อยละ)	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่						
1	1. เสริมสร้างความเข้มแข็งในการต่อต้าน การรับสินบน และส่งเสริมความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติหน้าที่ 2. เสริมสร้างวัฒนธรรมคุณธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนภายในองค์กร 3. ส่งเสริมการปฏิบัติ ตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ของคณาจารย์ และบุคลากรทุกระดับ มีการรณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรได้รับทราบ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณได้อย่างถูกต้อง	1.โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน 2. กิจกรรมการแสดงเจตจำนงสุจริต/ประกาศนโยบาย No gift policy ของผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงาน	ผู้บริหารและบุคลากร เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80 ผู้บริหารและบุคลากร ประกาศเจตจำนงสุจริต / ประกาศนโยบาย No gift policy	-ไม่มี-	มี.ค.68 ต.ค.67- ก.ย.68	งานบริหารทั่วไป

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

2	<p>1. คณะฯ เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ และจัดให้มีช่องทางในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน</p> <p>2. พัฒนาระบบงบประมาณให้มีการเปิดเผยข้อมูลและสร้างการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณของคณะฯ ตั้งแต่เริ่มจัดทำคำของบประมาณจนถึงการใช้งบประมาณ และประเมินผลการใช้งบประมาณ</p> <p>3. เพิ่มช่องทางให้สามารถตรวจสอบ/แสดงความคิดเห็น แจ้งเบาะแสเมื่อพบว่าการงบประมาณหรือมีการใช้จ่ายงบประมาณที่สื่อถึงการทุจริต ยกตัวอย่างเช่น ช่องทางออนไลน์ Web board, กล่องข้อความถาม-ตอบ เป็นต้น</p>	<p>1. กิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้กับบุคลากรภาคในคณะฯ ได้รับทราบและจัดให้มีช่องทางในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน</p> <p>2. การพัฒนาและปรับปรุงระบบกระบวนการใช้จ่ายงบประมาณ การเปิดเผยข้อมูล การมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ</p> <p>3. ช่องทางให้สามารถตรวจสอบ/แสดงความคิดเห็น แจ้งเบาะแสเมื่อพบว่าการงบประมาณหรือมีการใช้จ่ายงบประมาณที่สื่อถึงการทุจริต ยกตัวอย่างเช่น ช่องทางออนไลน์ Web board, กล่องข้อความถาม-ตอบ</p>	<p>ผู้บริหารและบุคลากรรับทราบแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568 และมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดสรรงบประมาณและทราบการใช้จ่ายผ่านระบบ E-Budget</p>	-ไม่มี-	ต.ค.67- ก.ย.68	งานแผน
---	--	--	--	---------	----------------	--------

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ						
3	ผู้บริหารคณะฯ กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและปฏิบัติต่อบุคลากรภายในอย่างเป็นธรรม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน	กิจกรรมการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงาน	บุคลากรรับทราบแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและมีการประเมินผลสำเร็จของงานอย่างเป็นธรรม และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน	-ไม่มี-	ต.ค.67-ก.ย.68	งานบริหารทั่วไป
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ						
4	หน่วยงานแจ้งขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของคณะฯและมหาวิทยาลัยไปใช้ปฏิบัติงานให้รับทราบอย่างทั่วถึงและกำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ	ประชุมชี้แจงแนวทาง ขั้นตอนคู่มือการใช้ทรัพย์สินของคณะฯและมหาวิทยาลัย	บุคลากรรับทราบแนวขั้นตอนคู่มือการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	-ไม่มี-	ต.ค.67-ก.ย.68	งานบริหารทั่วไป
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต						
5	1. จัดให้มีช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับ และมีการติดตามผลการร้องเรียนได้	1.กิจกรรมเปิดสายด่วน/สายตรง คณบดี 2.กิจกรรมการแสดงเจตจำนงสุจริต/ประกาศนโยบาย No gift policy ของผู้บริหารและบุคลากรคณะฯ 3. กิจกรรมนำผลการประเมิน UP ITA มาปรับปรุงการดำเนินงาน	ผลการประเมิน UP-ITA ของคณะฯ ผ่านเกณฑ์การประเมิน	-ไม่มี-	ต.ค.67-ก.ย.68	ทุกงาน

<p>2. คณบดีกล่าวแสดงเจตจำนงสุจริตในการประชุมบุคลากร</p> <p>3. หน่วยงานนำผลจากการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนางาน</p> <p>4. หน่วยงานสร้างการรับรู้ของบุคลากรต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน</p>					
---	--	--	--	--	--

เป้าประสงค์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ดำเนินงานบริหารงานการมีส่วนร่วมและคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นหลัก

ที่	มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมายความสำเร็จของโครงการ (ร้อยละ)	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน						
6	หน่วยงานปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียภายนอกตามขั้นตอนอย่างเท่าเทียม และจัดให้มีช่องทางการประเมินความพึงพอใจในการรับบริการหรือการปฏิบัติงาน เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการปฏิบัติงาน	<p>1.การจัดทำคู่มือการให้บริการ</p> <p>2.ร้อยละความพึงพอใจในการรับบริการ</p> <p>3.ผลการประเมิน UP-ITA ระดับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย</p>	ผลการประเมิน UP-ITA ของคณะฯ ผ่านเกณฑ์การประเมิน	-ไม่มี-	ต.ค.67-ก.ย.68	ทุกงาน
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพในการสื่อสาร						
7	1.หน่วยงานเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน และจัดมีช่องทางการสื่อสารหลากหลาย เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	1. กิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารกิจกรรม ต่าง ๆ ของคณะฯ ผ่านทางสื่อต่าง ๆ อาทิ Facebook, Email, Website, Line	ผลการประเมิน UP-ITA ของคณะฯ ผ่านเกณฑ์การประเมิน	-ไม่มี-	ต.ค.67-ก.ย.68	ทุกงาน

	2. หน่วยงานร่วมกันประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกที่มารับบริการเข้าระบบประเมิน ITAS ให้ได้ตามจำนวนที่กำหนด					
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน						
8	จัดให้มีช่องทางการประเมินความพึงพอใจในการบริการหรือการปฏิบัติงาน เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการปฏิบัติงาน	1. ความพึงพอใจในการรับบริการหรือการปฏิบัติงาน เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุง	ผลความพึงพอใจในการรับบริการหรือการปฏิบัติงาน มากกว่าร้อยละ 80	-ไม่มี-	ต.ค.67-ก.ย.68	ทุกงาน

เป้าประสงค์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของมหาวิทยาลัยในการปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

ที่	มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมายความสำเร็จของโครงการ (ร้อยละ)	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล						
9	1.ปรับปรุงระบบสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (UP ITA) 2.ให้บุคลากรในคณะฯ มีส่วนร่วมในการเปิดเผยข้อมูลและสร้างการมีส่วนร่วมในกระบวนการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ยกตัวอย่าง	1.ปรับปรุง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมาตรการสื่อสารและสร้างความเข้าใจกับบุคลากรผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ตัวอย่างเช่น การจัดประชุม การประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ เครือข่ายสังคม สื่อออนไลน์ของหน่วยงาน เป็นต้น 2.การสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ	ผลการประเมิน UP-ITA ของคณะฯ ผ่านเกณฑ์การประเมิน	-ไม่มี-	ต.ค.67-ก.ย.68	งานแผน งานบริหารทั่วไป

<p>เช่น กระบวนการงบประมาณ หรือการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>เกี่ยวกับการพัฒนาประสิทธิภาพ การบริการ การสื่อสารเชิง สร้างสรรค์ ผ่านสื่อช่องทาง ต่างๆ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - การออกแบบ สื่อสารไปยัง กลุ่มเป้าหมาย - การสื่อสารสร้างการรับรู้ เกี่ยวกับการทุจริต ประโยชน์ทับ ซ้อน - การจัดทำคู่มือแนวปฏิบัติใน การรับบริการให้เข้าใจ และชัดเจนเพื่อลดการแสวงหา ช่องทางทุจริตของบุคลากร <p>3. การเสริมสร้างการมีส่วนร่วม ของบุคลากรในหน่วยงานในการ ต่อต้านการทุจริต การจัดกิจกรรม ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การประชุม คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ</p> <p>4. มีระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการ ดำเนินงานเพื่อให้เกิดความ สะดวกรวดเร็วและสามารถ ตรวจสอบการดำเนินงานให้มี ความโปร่งใส ยกตัวอย่างเช่น ระบบ E-Budget ระบบบริการ การศึกษา</p>				
--	--	--	--	--	--

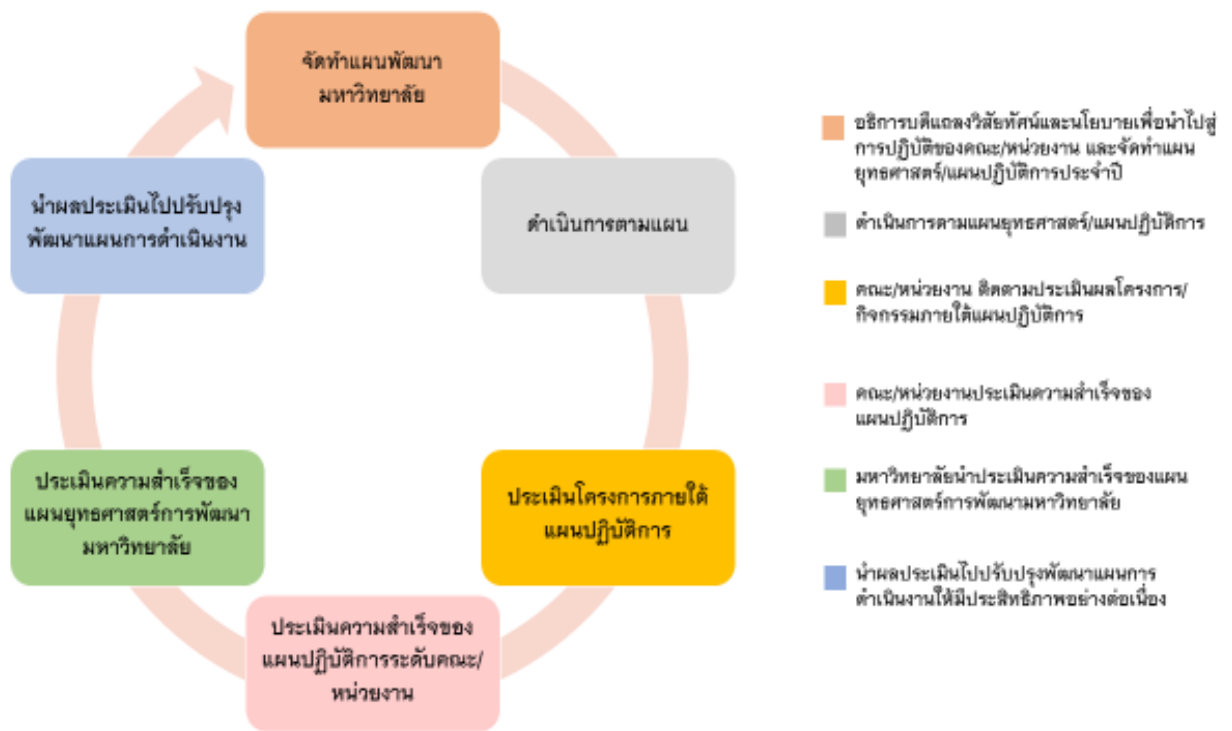
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต						
10	<p>1. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต การประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและ ประกาศนโยบาย No gift policy ของผู้บริหาร เพื่อป้องกันการทุจริตและการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร</p> <p>2. มีมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต มีการกำกับและติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการ</p>	<p>1. กิจกรรมการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</p> <p>2. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการทุจริต</p>	<p>ผลการประเมิน UP-ITA ของคณะฯ ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p>	-ไม่มี-	ต.ค.67-ก.ย.68	ทุกงาน

บทที่ 3

การติดตามและประเมินผล

3.1 แนวทางการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ปัญหา และอุปสรรค และเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเพื่อนำประสบการณ์จากการดำเนินงานไปกำหนดนโยบายการบริหารงานเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้เจริญก้าวหน้าและบรรลุวิสัยทัศน์ของอธิการบดีต่อไป โดยมีกระบวนการประเมินด้วยการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ โดยเปรียบเทียบค่าเป้าหมายและแผนการดำเนินงานกับผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณของทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ ดังรูปแสดงผังการประเมินต่อไปนี้



รูปที่ 1 ผังการประเมินความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์

มหาวิทยาลัยพะเยา ได้พัฒนาระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (ระบบ e-BUDGET) เพื่อนำมาใช้ในการเพิ่มขีดความสามารถในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ รวมทั้งติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ถูกต้องแม่นยำ เชื่อถือได้ และมีความโปร่งใส ตรวจสอบผลการดำเนินงานได้ตลอดเวลา ซึ่งจะสามารถนำผลลัพธ์จากระบบ e-BUDGET

ไปวิเคราะห์และรายงานผลการวิเคราะห์ในเชิงสารสนเทศสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ โดยขณะนี้อยู่ในระหว่างการใช้งานระบบในระยะที่ 3 ด้านการจัดการ วางแผนด้านงบประมาณประจำปี การวางแผนโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ด้านการรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี และผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของหน่วยงาน ในรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน

3.2 ระบบและกลไกการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้ทราบความสำเร็จของการบรรลุตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์ มีระบบและกลไกดังนี้

- 1) วางระบบการประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ฯ เชิงบูรณาการที่มุ่งนำเสนอผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) โดยให้มีการประเมินตนเองเพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ และให้มีการติดตามประเมินผลจากคณะกรรมการที่เป็นกลาง กำหนดเกณฑ์การประเมินที่ชัดเจน โปร่งใส มีมาตรฐานและถูกต้องตามหลักวิชาการ
- 2) สร้างความสอดคล้องของการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กับการประเมินการปฏิบัติงานตามระดับของตัวชี้วัดการดำเนินงาน ตั้งแต่ระดับหัวหน้าส่วนงาน ผู้อำนวยการ หัวหน้างาน และบุคลากรรายบุคคล
- 3) ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ตามตัวบ่งชี้และตามกรอบเวลาที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งการนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ
- 4) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อคณบดี ต่ออธิการบดี คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

3.3 กรอบเวลาการติดตามประเมินผล

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ปีงบประมาณละ 2 ครั้ง ผ่านทางการรายงานแผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2568 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568) และรอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568)

3.4 องค์ประกอบของรายงานผลการดำเนินงาน

การรายงานผลประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้มีการติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน เสนอต่อคณะ

กรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา และเผยแพร่ตามข้อกำหนด ITA โดยมีองค์ประกอบของการรายงาน ดังนี้

1) การรายงานผลการประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ หน่วยงานคณะรัฐศาสตร์ และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน

2) การรายงานผลการประเมินความสำเร็จของยุทธศาสตร์การพัฒน หน่วยงานคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ซึ่งกระบวนการปฏิบัติงานทั้งหมด จะปฏิบัติการผ่านระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (e-Budget) และใช้ข้อมูลจากระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (e-Budget) ในการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณนั้น ๆ

.....