# บันทึกข้อความ

**หน่วยงาน** คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร 1305

**ที่**  อว 7324.03/ **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติปิดโครงการวิจัย

##### เรียน คณบดีคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยพะเยาได้อนุมัติทุนอุดหนุนการวิจัย จากงบประมาณรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ........ ให้กับข้าพเจ้า................................ เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย โครงการ   
เรื่อง “.......................” สัญญาเลขที่........................ งบประมาณ................... บาท (.............บาทถ้วน) มีระยะเวลาการดำเนินโครงการตั้งแต่วันที่ ..................... ถึงวันที่ ..................... นั้น

บัดนี้การดำเนินโครงการวิจัยได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย ข้าพเจ้าจึงขออนุมัติปิดโครงการวิจัยและส่งเอกสารปิดโครงการวิจัยดังนี้

1.เล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (แบบวิจัย 8) จำนวน 2 เล่ม

2.รายงานตัวชี้วัดเพื่อการประเมินผลสำเร็จของโครงการ (แบบวิจัย 11) จำนวน 1 ฉบับ

3.ไฟล์ข้อมูลผลงานวิจัย (ส่ง: Pohnaopum.wo@up.ac.th) จำนวน 1 ไฟล์

4.รายงานการเงิน (แบบวิจัย 6) จำนวน 1 ฉบับ

(รายละเอียดดังเอกสารแนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบคุณยิ่ง

# .............................................

( )

หัวหน้าโครงการวิจัย

|  |  |
| --- | --- |
| ความเห็นประธานหลักสูตร/รองคณบดี  ………………………………………………………………  ………………………………………………………………  ลงชื่อ.....................................................  (..............................................) | ( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ  ลงชื่อ................................................  (รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรา พงษ์นิล)  คณบดีคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ |