



## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร.....

ที่ อว 7324.02/..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงาน.....

เรียน คณบดีคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

เนื่องด้วยคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์มีความประสงค์ให้.....

พร้อมด้วย.....

สังกัดคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์เดินทางไปปฏิบัติงานเกี่ยวกับ.....

..... (แนบเรื่องด้วยถ้ามี)ณ .....

โดยพาหนะ..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น.

และเดินทางกลับในวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น. โดย

( ) ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

( ) ขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานดังนี้ คือ

ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง.....บาท เงินเพิ่มพิเศษพนักงานขับรถ.....บาท

ค่าพาหนะเดินทางประมาณ.....บาท ค่าที่พัก.....บาท

และค่าใช้จ่ายอื่น(ระบุ).....บาท

รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานทั้งสิ้นประมาณ..... บาท

โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากกองทุน..... หมวดเงิน.....

โครงการ/รายการ..... ปีงบประมาณ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงาน

.....  
(.....)

ประธานหลักสูตร/หัวหน้างาน

( 1 ) เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการเดินทางไป  
ปฏิบัติงาน

(.....)

รองคณบดี.....

วันที่.....

( 2 ) เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปปฏิบัติงาน

( ) อนุมัติ

( ) ไม่อนุมัติ.....

( ) การรายงานการฝึกอบรม (กจ. 008)

(.....)

คณบดี.....

วันที่.....