

**รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์**  
**ครั้งที่ 49 (4/2564) วันพุธที่ 19 พฤษภาคม 2564**  
**เวลา 13.30 น. (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Teams)**

.....

**รายนามคณะกรรมการที่เข้าประชุม**

1. คณบดีคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ (รศ.พรธัญญา นพรัตน์)	ประธานกรรมการ
2. รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ดร.รัตติยา พิษเซอร์)	กรรมการ
3. รองคณบดีฝ่ายแผนและนวัตกรรม (ผศ.ดร.ฉัตรทิพย์ ชัยฉกรรจ์)	กรรมการ
4. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ดร.ปิยะวดี โรหิตตารชุน)	กรรมการ
5. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาสังคม (ดร.ณวิญ เสริฐผล)	กรรมการ
6. ประธานหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (อ.กัลยาพร กันอิน)	กรรมการ
7. ประธานหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมสาธารณะ (ดร.สุธินี ชูติมากุลทวี)	กรรมการ
8. ประธานหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ (ผศ.ดร.รัชนีศรี เกียรติบุตร)	กรรมการ
9. รศ.ดร.ประยงค์ จันทร์แดง	กรรมการ
10. ดร.ณัฐชรี ลินธนูวา	กรรมการ
11. อ.ทวีป มหาสิงห์	กรรมการ
12. นางจุฑาทิพ พงษ์ประภาส	เลขานุการ
13. นายชัยวัฒน์ ชูเชิด	ผู้ช่วยเลขานุการ

**รายนามผู้เข้าร่วมประชุม**

1. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาองค์กร  
(ผศ.ดารารัตน์ คำเบ็ง)
2. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและศิลปวัฒนธรรม  
(อ.ศิริชอุส บำบัด)
3. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์  
(ดร.ผณิตา ไชยศร)

รายงานคณะกรรมการที่ไม่เข้าประชุม

-

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 49 (4/2564) และขอให้ที่ประชุมพิจารณาตามระเบียบวาระประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบดังนี้

1.1.1 มหาวิทยาลัยพะเยา ได้ปรับลดงบประมาณที่จัดสรรให้คณะฯ 10% เพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของนิสิตในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19)

1.1.2 นโยบายมหาวิทยาลัยพะเยาในการจัดการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล ในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564 อันเนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) โดยให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์

1.1.3 ประธานฯ แจ้งการลงทะเบียนฉีดวัคซีนให้กับบุคลากรและนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา ผ่านทางแอปพลิเคชัน มพ.พร้อม เพื่อให้บุคลากรและนิสิตได้ลงทะเบียนเพื่อแจ้งความประสงค์ในการเข้ารับการฉีดวัคซีน ภายในวันศุกร์ที่ 21 พฤษภาคม 2564

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบวาระที่ 1.1.1-1.1.3

วาระที่ 1.2 เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

1.2.1 รายงานการอนุมัติจ่ายเงินรายได้คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำเดือนเมษายน 2564

นางสาวกัญจน์ชญา กอกน้อย นักวิชาการเงินและบัญชี ขอรายงานการอนุมัติจ่ายเงินรายได้คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำเดือนเมษายน 2564 โดยมีการดำเนินการเบิกจ่ายในเดือนเมษายน 2564 เป็นจำนวนเงิน 292,775.86.- บาท และมียอดคงเหลือเป็นจำนวนเงิน 5,883,693.61.- บาท โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.2.2 รายงานการอนุมัติจ่ายเงินกู้เงินเหลือมอบปี ประจำเดือนเมษายน 2564

นางสาวกัญจน์ชญา กอกน้อย นักวิชาการเงินและบัญชี ขอรายงาน การอนุมัติจ่ายเงินเหลือมอบปีคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำเดือนเมษายน 2564 โดยมีการดำเนินการเบิกจ่ายในเดือนเมษายน 2564 เป็นจำนวนเงิน 28,950.- บาท และมียอดคงเหลือเป็นจำนวนเงิน 35,650.- บาท โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

1.2.3 รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส ประจำปี งบประมาณ 2564 คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

ผศ.ดร.ฉัตรทิพย์ ชัยฉกรรจ์ รองคณบดีฝ่ายแผนและนวัตกรรม ขอรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 1-2 (ตุลาคม 2563-มีนาคม 2564) และเดือนพฤษภาคม 2564 โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสาร ประกอบการประชุม

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

1.2.4 รายงานสรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2564

ผศ.ดร.ฉัตรทิพย์ ชัยฉกรรจ์ รองคณบดีฝ่ายแผนและนวัตกรรม ขอรายงานสรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2564 ระหว่างเดือน พฤศจิกายน 2563-เมษายน 2564 จำนวน 9 โครงการ โดยมีการดำเนินการเบิกจ่ายรวมเป็น จำนวนเงิน 120,138.- บาท คิดเป็นร้อยละ 73.36 โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

1.2.5 รายงานการเปลี่ยนแปลงงบประมาณในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2564

ผศ.ดร.ฉัตรทิพย์ ชัยฉกรรจ์ รองคณบดีฝ่ายแผนและนวัตกรรม ขอรายงานการเปลี่ยนแปลงงบประมาณในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2564 เนื่องจาก มหาวิทยาลัยพะเยา ได้มีการปรับลดงบประมาณที่จัดสรรให้คณะฯ 10% เพื่อช่วยเหลือบรรเทา ความเดือดร้อนของนิสิตในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ และมีการปรับลดงบประมาณ Block Grant ของบุคลากร ในสัดส่วน 20 %

### 1.2.6 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการ U2T (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย)

ประจำเดือนมีนาคม - พฤษภาคม 2564

ผศ.ดร.ฉัตรทิพย์ ชัยฉกรรจ์ รองคณบดีฝ่ายแผนและนวัตกรรม  
ขอรายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการ “การส่งเสริมสวัสดิการสังคมแบบบูรณาการด้วยข้อมูล  
องค์รวมระดับตำบล” ภายใต้โครงการ “ยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ  
(1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย)” ได้แก่ ตำบลสบบง, ตำบลคือเวียง, ตำบลจิม และตำบลเวียงเชียงคำ  
จังหวัดพะเยา ระหว่างเดือนมีนาคม - พฤษภาคม 2564

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2.7 ตารางการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2563 คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

ดร.ผณิตา ไชยศรี ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์  
ขอแจ้งตารางการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (AUN-QA) ปีการศึกษา  
2563 คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในระหว่างวันที่ 29 เมษายน-30 มิถุนายน 2564  
โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2.8 แนวทางการจัดการเรียนการสอนภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2564 ของมหาวิทยาลัยพะเยา

ดร.ผณิตา ไชยศรี ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์  
ขอแจ้งนโยบายของมหาวิทยาลัยพะเยา ในการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาต้น  
ปีการศึกษา 2564 ของมหาวิทยาลัยพะเยา อันเนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อ  
ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) โดยมหาวิทยาลัยพะเยามีนโยบายให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการจัดการ  
เรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2.9 กำหนดการโครงการแรกพบ SPSS สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564

ดร.ผณิตา ไชยศรี ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ขอแจ้งกำหนดการดำเนินโครงการแรกพบ SPSS เพื่อเตรียมความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยของนิสิตชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 ในวันพุธที่ 23 พฤษภาคม 2564 ผ่านระบบ Zoom meeting โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2.10 รายงานการอบรมดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาระดับ

หลักสูตร AUN-QA (Version 4)

ดร.ผณิตา ไชยศรี ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ขอรายงานการเข้าร่วมอบรมดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร AUN-QA ใน Version 4 พร้อมด้วย ดร.ปิยะวดี โรหิตารชุน รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ในวันศุกร์ที่ 14 พฤษภาคม 2564 จัดโดยที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ทั้งนี้ได้มีการปรับเปลี่ยนเกณฑ์การประเมินการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA จากเดิม 11 ตัวชี้วัด เป็น 8 ตัวชี้วัด และจะเริ่มใช้ใน ปีการศึกษา 2565 โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2.11 รายงานสรุปจำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา TCAS รอบที่ 1-2 คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564

ดร.ผณิตา ไชยศรี ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ขอรายงานสรุปจำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา TCAS รอบที่ 1-2 คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564 รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 273 คน ดังต่อไปนี้

- |                                  |              |
|----------------------------------|--------------|
| 1) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต | จำนวน 23 คน  |
| สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมสาธารณะ |              |
| 2) หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต        | จำนวน 203 คน |
| 3) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต       | จำนวน 47 คน  |
| สาขาวิชาพัฒนาสังคม               |              |

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2.12 การใช้ระบบบริหารจัดการเอกสาร UP-DMS มหาวิทยาลัยพะเยา

ดร.รัตติยา พิซเซอร์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร ขอแจ้งการดำเนินงานการใช้ระบบบริหารจัดการเอกสาร UP-DMS ของกองกลาง มหาวิทยาลัยพะเยา ในการรับ-ส่งเอกสาร และการลงนามด้วยลายเซ็นดิจิทัล แทนการใช้ระบบ E-Doc โดยได้มีการอบรมการใช้งานในส่วนของคุณคลากรสายสนับสนุน และจัดดำเนินการอบรมทำความเข้าใจการใช้งานระบบ UP-DMS สำหรับงานสารบรรณภายในคณะ ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2.13 ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2564

ดร.รัตติยา พิซเซอร์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร ขอแจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2564 ประกาศ ณ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2564 โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานตามประกาศดังกล่าวให้นำมาประกอบการพิจารณาในประเด็นดังต่อไปนี้

- 1) การพิจารณาผลการทดลองปฏิบัติงาน
- 2) การปรับเงินเดือน หรือการจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษ
- 3) การเปลี่ยนสัญญาปฏิบัติงาน
- 4) การเลื่อนตำแหน่ง
- 5) การอื่นใดที่มหาวิทยาลัยกำหนด

และให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัย (1 กรกฎาคม-30 มิถุนายน) เพื่อพิจารณาผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม และสามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้จากเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา [www.personnel.up.ac.th](http://www.personnel.up.ac.th)

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2.14 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย ค่าชดเชยและเงินทดแทนของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2564

ดร.รัตติยา พิซเซอร์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร ขอแจ้งข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย ค่าชดเชยและเงินทดแทนของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2564 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2564 โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม และสามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้จากเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา [www.personnel.up.ac.th](http://www.personnel.up.ac.th)

**จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ**

**มติ**

**ที่ประชุมรับทราบ**

**1.2.15 แนวปฏิบัติในการเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานออนไลน์ของบุคลากรสายสนับสนุน**

ดร.รัตติยา พิษเซอร์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร ขอแจ้งแนวปฏิบัติในการเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานออนไลน์ของบุคลากรสายสนับสนุน กรณีปฏิบัติงานผ่านระบบออนไลน์ จากการประชุมของคณบดี 3 ท่าน ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Teams ในวันอังคารที่ 27 เมษายน 2564 กรณีที่บุคลากรสายสนับสนุนปฏิบัติงานออนไลน์ ณ ที่พักอาศัยของตนเองจะไม่สามารถเบิกค่าตอบแทนได้

**จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ**

**มติ**

**ที่ประชุมรับทราบ**

**1.2.16 กรมธรรม์การประกันสุขภาพกลุ่มของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา**

ดร.รัตติยา พิษเซอร์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร ขอแจ้งสิทธิกรมธรรม์การประกันสุขภาพกลุ่มของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา ในการต่ออายุสัญญา 1 ปี โดยเริ่มคุ้มครองต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 นับจากวันที่ 1 พฤษภาคม 2564 เป็นต้นไป และสิ้นสุดสัญญาในวันที่ 30 เมษายน 2565 และการเพิ่มสิทธิประโยชน์วงเงินคุ้มครองเพิ่มเติม โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

**จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ**

**มติ**

**ที่ประชุมรับทราบ**

**1.2.17 การลงทะเบียนฉีดวัคซีนให้กับบุคลากรและนิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา**

ดร.รัตติยา พิษเซอร์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร ขอประชาสัมพันธ์และเชิญชวนบุคลากรภายในคณะฯ ลงทะเบียนฉีดวัคซีนเพื่อป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ในแอปพลิเคชัน มพ.พร้อม ภายในวันพฤหัสบดีที่ 20 พฤษภาคม 2564 เพื่อทางคณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา จัดดำเนินการรวบรวมข้อมูลส่งให้จังหวัดภายในวันศุกร์ที่ 21 พฤษภาคม 2564 ต่อไป โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

**จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ**

**มติ**

**ที่ประชุมรับทราบ**

### 1.2.18 การจัดทำบันทึกขออนุญาตปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย (Work from home)

ดร.รัตติยา พิซเซอร์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร ขอแจ้งการจัดทำบันทึกขออนุญาตปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย (Work from home) ของบุคลากรสายวิชาการภายในคณะ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยให้ดำเนินการขออนุมัติครั้งละ 2 สัปดาห์ และขอความอนุเคราะห์ประธานหลักสูตรประชาสัมพันธ์คณาจารย์ในหลักสูตรเพื่อถือเป็นแนวปฏิบัติ

#### จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ

- 1.ที่ประชุมรับทราบ
- 2.มอบประธานหลักสูตรประชาสัมพันธ์คณาจารย์ภายในหลักสูตร

### 1.2.19 การรายงานการปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย (Work from home)

ของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา

ดร.รัตติยา พิซเซอร์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร ขอแจ้งการจัดทำรายงานการปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย (Work from home) ของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา โดยสามารถกรอกข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา [www.personnel.up.ac.th](http://www.personnel.up.ac.th)

#### จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ

- 1.ที่ประชุมรับทราบ
- 2.มอบประธานหลักสูตรประชาสัมพันธ์คณาจารย์ภายในหลักสูตร

### 1.2.20 การสแกนเข้า-ออกงาน ของบุคลากร กรณีปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย

ดร.รัตติยา พิซเซอร์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร ขอแจ้งการสแกนเข้า-ออกงานของบุคลากรในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และการปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย (Work from home) โดยสามารถกรอกข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา [www.personnel.up.ac.th](http://www.personnel.up.ac.th) หรือตาม QR Code ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

#### จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ

- 1.ที่ประชุมรับทราบ
- 2.มอบประธานหลักสูตรประชาสัมพันธ์คณาจารย์ภายในหลักสูตร

### 1.2.21 รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะ รัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2564 (ITA)

ดร.รัตติยา พิซเซอร์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2564 (ITA) โดยคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ผลการประเมินอยู่ในระดับ C

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 49 (4/2564)



**จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ**

**มติ**

**ที่ประชุมรับทราบ**

**1.2.22 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการ Green SPSS คณะรัฐศาสตร์และ  
สังคมศาสตร์**

ตามที่ คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ยื่นใบสมัครเข้าร่วมโครงการ สำนักงานสีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green SPSS) โดยพื้นที่ดำเนินโครงการ คือ ห้องสำนักงาน คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ B201-202 และได้รับการอนุมัติและผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการประจำคณะฯ แล้วนั้น

ดร.รัตติยา พิซเซอร์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร จึงขอรายงานความก้าวหน้าการ ดำเนินโครงการ Green SPSS คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ผ่านการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้นจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้จึงขอเชิญชวนบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ และขอความร่วมมือบุคลากรพิจารณาการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยตรวจสอบข้อมูลได้จากฉลากเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของ คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ในการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียวของคณะรัฐศาสตร์และ สังคมศาสตร์ (Green SPSS)

**จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ**

**มติ**

**1.ที่ประชุมรับทราบ**

**2.มอบประธานหลักสูตรประชาสัมพันธ์บุคลากรภายในคณะฯ เพื่อเป็นแนวทาง ในการจัดซื้อจัดจ้างในการดำเนินโครงการต่อไป**

**1.2.23 รายงานการประชุมหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ 7 (5/2564)**

**วันพุธที่ 5 พฤษภาคม 2564**

อ.กัลยาพร กั้นอิน ประธานหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต ขอรายงาน การประชุมหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ 7 (5/2564) ในวันพุธที่ 5 พฤษภาคม 2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Teams โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

**จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ**

**มติ**

**ที่ประชุมรับทราบ**

**1.2.24 รายงานการประชุมหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาสังคม ครั้งที่ 10 วันศุกร์ที่ 23 เมษายน 2564**

ดร.ณวิญญู เสริฐผล ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาสังคม ขอรายงานการประชุมหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาสังคม ครั้งที่ 10 ในวันศุกร์ที่ 23 เมษายน 2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Teams โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

**จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ**

**มติ** **ที่ประชุมรับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม**

**วาระที่ 2.1 พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์ และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 48 (3/2564) ในวันพฤหัสบดีที่ 22 เมษายน 2564**

ประธานฯ ได้ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 48 (3/2564) ในวันพฤหัสบดีที่ 22 เมษายน 2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Teams รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

**จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม**

**มติ** **รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 48 (3/2564) ในวันพฤหัสบดีที่ 22 เมษายน 2564**

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

**วาระที่ 3.1 การติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าการพัฒนาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 ในแต่ละหลักสูตรของคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์**

ประธานฯ ขอให้แต่ละหลักสูตรรายงานความก้าวหน้าการปรับปรุงหลักสูตร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565) จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความคิดเห็นและรายงานความก้าวหน้า ดังต่อไปนี้

**สรุปเรื่อง**

**1.หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาสังคม**

หลักสูตรได้มีการปรับแก้ไขมูลผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO) ให้ความสมบูรณ์ให้มากยิ่งขึ้น

**2.หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต**

หลักสูตรได้มีการปรับแก้ไข (ร่าง) มคอ.2 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

**3.หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการบริหาร**

หลักสูตรได้มีการปรับแก้ไขผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO) และเอกสารประกอบภาคผนวก ให้ความสมบูรณ์ให้มากยิ่งขึ้น

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 49 (4/2564)

#### 4.หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ

หลักสูตรได้นำส่ง (ร่าง) มคอ.2 แก่เจ้าหน้าที่ประสานงานหลักสูตรเป็นที่

เรียบร้อยแล้ว

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

##### วาระที่ 4.1 การขออนุมัติการจัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิแบบมีขาตั้ง (เพิ่มเติม)

**สรุปเรื่อง** ดร.ปิยะวดี โรหิตารชุน รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ขอเสนอที่ประชุมพิจารณา การขออนุมัติการจัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิแบบมีขาตั้ง (เพิ่มเติม) จำนวน 2 เครื่อง ทั้งนี้เพื่อใช้ตรวจคัดกรองโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สำหรับบุคลากรและนิสิต รวมถึงการจัดการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัยพะเยา

##### จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- มติ**
- 1.ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้มีการจัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิแบบมีขาตั้ง (เพิ่มเติม)
  - 2.ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้มีการจัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิแบบมีขาตั้ง (เพิ่มเติม)

##### วาระที่ 4.2 การดำเนินงานเพื่อสำรวจผลงานการตีพิมพ์ของคณาจารย์ประจำหลักสูตร

##### คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

**สรุปเรื่อง** ผศ.ดารารัตน์ คำเป็ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาองค์กร ขอให้ที่ประชุมพิจารณาการดำเนินงานเพื่อสำรวจผลงานการตีพิมพ์ของคณาจารย์ประจำหลักสูตร ตั้งแต่ปีการศึกษา 2555-2563 เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำรายงานการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2563 คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

##### จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบมอบหมายให้ ผศ.ดารารัตน์ คำเป็ง ดำเนินการเขียนแจ้ง (ร่าง) การสำรวจผลงานการตีพิมพ์ของคณาจารย์ประจำหลักสูตรคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ยังคณะกรรมการฯ เพื่อดำเนินการพิจารณาให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะ และขอความอนุเคราะห์ส่งผลการพิจารณามายัง E-mail นางสาวพรโอบอุ้ม วงศ์วิลาศ pohncopaum.wo@up.ac.th ภายในวันศุกร์ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เพื่อจักดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

##### วาระที่ 4.3 แนวทางการส่งเสริม Super KPI ในการตีพิมพ์ผลงานงานในระดับนานาชาติ

##### คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2564

**สรุปเรื่อง** ผศ.ดารารัตน์ คำเป็ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาองค์กร ขอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างประกาศคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์จำนวน 2 ฉบับ คือ

- 1.(ร่าง) ประกาศคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้รางวัลนักวิจัยที่สร้างผลงานที่มีผลกระทบสูง โครงการพัฒนาผลงานวิจัยสู่การตีพิมพ์ระดับนานาชาติ คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2564

2.(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาสับสนุน การพัฒนาตนเอง สำหรับบุคลากรที่มีการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ คณะรัฐศาสตร์และ สังคมศาสตร์ พ.ศ. 2564

ทั้งนี้เพื่อเป็นแนวทางการส่งเสริม Super KPI ในการตีพิมพ์ผลงานในระดับ นานาชาติ ประจำปีงบประมาณ 2564 คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ และการผลักดันให้บุคลากร สายวิชาการภายในคณะฯ มีบทบาทในการขับเคลื่อนกลไกโครงการ Super KPI เพื่อเป็นเครื่องมือการ นำไปใช้ในการออกแบบการขับเคลื่อนให้เหมาะสมกับบริบทของคณะ

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

**วาระที่ 4.4 พิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรื่อง การสนับสนุนการ จัดพิมพ์เพื่อส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรตามมาตรฐาน กพอ.**

สรุปเรื่อง ผศ.ดารารัตน์ คำเบ็ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาองค์กร ขอให้ที่ประชุม พิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรื่อง การสนับสนุนการจัดพิมพ์เพื่อส่งเสริม อาจารย์ประจำหลักสูตรตามมาตรฐาน กพอ. ทั้งนี้เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร สายวิชาการภายในคณะฯ มีผลงานวิชาการในลักษณะหนังสือ/ตำรา

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และให้แก้ไข/เพิ่มเติมจำนวนทุนการสนับสนุน การจัดพิมพ์เพื่อส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรจากเดิมจำนวน 3 ทุน เป็นจำนวน 5 ทุน ในอัตราทุนละ 10,000.-บาท โดยให้พิจารณาเรียงตามลำดับในผลงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และสามารถดำเนินการตีพิมพ์/เผยแพร่ได้

**ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ**

**วาระที่ 5.1 รายงานการสำรวจการจ้างงานเพื่อช่วยเหลือบัณฑิตด้านรายได้ผลิตของ มหาวิทยาลัยพะเยา**

สรุปเรื่อง อ.ธีรายุทธ์ บำบัด ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและศิลปวัฒนธรรม ขอรายงานการส่งผลการสำรวจความต้องการการจ้างงานนิสิต ตามนโยบายของกองพัฒนาคุณภาพ นิสิตและนิสิตพิการ มหาวิทยาลัยพะเยา โดยคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้แจ้งความประสงค์ เป็องต้นขอจ้างงานนิสิตเพื่อช่วยงานตามนโยบายดังกล่าวจำนวน 20 คน ทั้งนี้กองพัฒนาคุณภาพนิสิต และนิสิตพิการ มหาวิทยาลัยพะเยา จักดำเนินการพิจารณาจัดสรรให้ตามความต้องการและความ จำเป็นของส่วนงานต่อไป

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 5.2 การดำเนินโครงการ Super KPI การอบรมทักษะการให้คำปรึกษา  
ด้านการส่งเสริมสุขภาพจิตแก่บุคลากรและผู้นำนิสิตคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

สรุปเรื่อง อ.ถิรายุส บำบัด ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและศิลปวัฒนธรรม  
ขอแจ้งการดำเนินโครงการ Super KPI การอบรมทักษะการให้คำปรึกษาด้านการส่งเสริมสุขภาพจิต  
แก่บุคลากรและผู้นำนิสิตคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรและผู้นำ  
นิสิตได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ กระบวนการขั้นตอน และเทคนิคในการให้คำปรึกษา  
ด้านการส่งเสริมสุขภาพจิต โดยจัดดำเนินการในเดือนมิถุนายน 2564 ทั้งนี้จะประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร  
ได้ทราบอีกครั้ง


จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ


มติ

ที่ประชุมรับทราบ

ประธานกล่าวขอบคุณ และปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา 16.15 น.

  
.....  
(นางจุฑาทิพ พงษ์ประภาส)  
ผู้จัดรายงานการประชุม

  
.....รองคณบดีฝ่ายบริหาร  
(ดร.รัตติยา พิษเซอร์)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
กรรมการ